

DATA PERSONEL MANAJERIAL

No	N a m a	Riwayat Pendidikan (tahun lulus)*	Jabatan dalam pekerjaan yang akan dilaksanakan	Pengalaman kerja (Tahun)
1	2	3	4	5
1	Muhamad Efendi	SD N 1 Kretek Th 1984 SMP N 1 Th 1987 SMA N 2 Wnsb 1990 SARJANA UMY TH 1998	Pelaksana	1
2	Ajiyono	SD Tahun 1982 SMP Tahun 1985 SMA Tahun 1988	Ahli K3/Petugas K3 Konstruksi	1

Wonosobo , 7 Juli 2021
CV.CITRA MANDIRI UTAMA



NINIK TRIHARYANI
Direktur

Nomor seri Ijazah : 2512 / UMY / P / 0046 / 1998

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA

MUHAMMAD EFFENDI

Memberikan kepada :

Tempat dan tanggal lahir : Wonosobo 18 Maret 1971

NIRM / Nomor Ujian : 943051072301120101 / 41300.0608

Program Pendidikan :

Strata I

Fakultas : **PERTANIAN**

Jurusan : BUDIDAYA PERTANIAN

Program Studi : BUDIDAYA PERTANIAN

Status : DISAMAKAN berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan

Tinggi Nomor 66/DIKTI/Kep/1995 Tanggal 23 Februari 1995.

Ijazah ini diserahkan setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan, dan kepadanya
dilimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan ijazah yang dimilikinya, serta berhak memakai
gelar akademik Sarjana Pertanian (S.P.).

Yogyakarta, 8 Januari 1998

N.I.R.L. : 989405107230112006

Standardsahkan oleh:

Koordinator Kopertis Wilayah V
Tanggl : 13-04-1998



Rektor,



H. Achmad Mursyidi, M.Sc.

PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN WONOSOBO

NIK : 3307081803710001

Nama : MUHAMAD EFFENDI
Tempat/Tgl Lahir : WONOSOBO 18-03-1971
Jenis Kelamin : LAKI-LAKI Gol Darah : A
Alamat : JAMBI ISARI
RT/RW : 007/008
KelDesa : KERTEK
Kecamatan : KERTEK
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : WIRASWASTA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : 18-03-2017



WONOSOBO
14-06-2012

[Signature]



SERTIFIKAT KETERAMPILAN KERJA

Nama Tenaga Kerja : MUHAMAD EFFENDI
Alamat : JAMBUSARI RT:007 RW:008 KEL. KERTEK KEC. KERTEK
Jenis Keterampilan Kerja : PELAKSANA BANGUNAN GEDUNG/PEKERJAAN GEDUNG
Kualifikasi : KELAS I
Masa Berlaku : 3 (Tiga) Tahun

Diregistrasi di : Tanjung Pinang
Tanggal : 24 Mei 2019

Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi Provinsi Kepulauan Riau
Badan Pelaksana



Dicky Mardiansyah
Manajer Eksekutif

Nomor Registrasi
2.1.022.1.148.31.4105405

Keterangan:
QRCode dan Data yang tertera dalam SKTK ini dapat diverifikasi melalui Aplikasi LPJK Certificate Scanner

KOMPETENSI KERJA YANG DIKUASAI

1. Menerapkan keselamatan dan kesehatan kerja (K-3) dengan benar selama melakukan pekerjaan
2. Mempelajari dan memahami menterjemahkan Gambar Kerja, dan Spesifikasi teknis
3. Membuat kantor dan beedeng kerja proyek
4. Menghitung kuantitas pekerjaan, kebutuhan/jenis peralatan, tenaga kerja dan jumlah material yang diperlukan untuk proyek
5. Membuat Program Kerja harian dan mingguan
6. Mengadakan bimbingan teknis pada mitra kerja
7. Melaksanakan persiapan pekerjaan gedung
8. Melaksanakan dan mengawasi pekerjaan gedung berdasarkan spesifikasi teknis, metode kerja instruksi kerja dan gambar kerja
9. Membuat laporan harian dan mingguan pelaksanaan pekerjaan

Ditetapkan di : **Tanjung Pinang**
Pada tanggal : **24 Mei 2019**



AGUSTINUS LASE
KETUA UMUM

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PERSONEL MANAJERIAL

Jabatan dalam pekerjaan yang akan dilaksanakan : PELAKSANA
Nama Perusahaan : CV.CITRA MANDIRI UTAMA
Nama : Muhamad Effendi
Tempat Tanggal Lahir : Wonosobo, 18 Maret 1971
Riwayat Pendidikan,

1. SD N 1 Kretek lulus Th 1984
2. SMP N 1 Kretek lulus Th 1987
3. SMA N 2 Wonosobo lulus Th 1990
4. S1 UMY lulus 1998

Pengalaman Kerja

1. Th 2019
 - a. Nama Kegiatan : Pembangunan Pasar Hewan Sapuran
 - b. Lokasi Kegiatan : Kec Sapuran
 - c. Pengguna Jasa : Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM
 - d. Nama Perusahaan : CV.CITRA MANDIRII UTAMA
 - e. Uraian Tugas : Sebagai pelaksana pembangunan pekerjaan tsb
 - f. Waktu pelaksanaan : 120 hari
 - g. Posisi Penugasan : Bertanggung jawab teknis lapangan
 - h. Keahlian/ketrampilan : Pelasana bangunan gedung/pekerjaan gedung

Daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab jika terdapat pengungkapan keterangan yang tidak benar secara sengaja atau sepatutnya diduga maka saya siap untuk digugurkann sebagai personel manajerial atau dikeluarkan jika sudah dipekerjakan.

Wonosobo, 7 Juli 2021

Yang Membuat Pernyataan



MUHAMAD EFFENDI

Mengetahui
CV.CITRA MANDIRI UTAMA



NINIK TRIHARYANI
Direktur

PENGALAMAN KERJA

NAMA : MUHAMAD EFFENDI
ALAMAT : JAMBUSARI RT 008/007 KRETEK WONOSOBO
JABATAN : PELAKSANA

Pekerjaan yang pernah diselesaikan :

NAMA PEKERJAAN	PEMBERI PEKERJAAN	NO/TGL KONTRAK	NILAI KONTRAK
1	2	3	4
Pembangunan Pasar Hewan Sapuran (DAK)	Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM	050/070/PKK/PSR/2019 16 Juli 2019	Rp. 1.390.000.000,-



Wonosobo, 2 Juni 2021

Dibuat oleh

MUHAMAD EFFENDI



No. 03... OC oh 0082957

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

SURAT TANDA TAMAT BELAJAR

**SEKOLAH MENENGAH UMUM TINGKAT ATAS
(SMA)**

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah Menengah Umum
Tingkat Atas Swasta PGRI 01 Sukoharjo
di Sukoharjo
menerangkan, bahwa :

ALIONO

lahir pada tanggal 30 Nopember 1969 di
..... Padang Panjang anak Djiyo
telah

B E R H A S I L

dalam evaluasi belajar tahap akhir guna memperoleh Surat Tanda Tamat Belajar
Sekolah Menengah Umum Tingkat Atas, yang diselenggarakan berdasarkan
Keputusan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan
Propinsi Jawa Tengah
tanggal 16 Februari 1988 No. 069 / I . 03 / H . 88
(vide Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah tanggal
2 Oktober 1987 No. 171/C/Kep/I/87), sehingga yang bersangkutan dinyatakan
tamat belajar Sekolah Menengah Umum Tingkat Atas.

Pemegang Surat Tanda Tamat Belajar ini terakhir tercatat sebagai
siswa pada Sekolah Menengah Umum Tingkat Atas Swasta
PGR I 01 Sukoharjo di Sukoharjo
..... dengan Nomor Induk 862

..... Sukoharjo , 9 Mei 1988

Kepala Sekolah,

SOEPARDI, BA.

NIP 130 430 645



PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN SUKOHARJO

NIK : 3311103011690002

Nama : AJYONO

Tempat/Tgl Lahir : PADANG PANJANG, 30-11-1969

Jenis Kelamin : LAKI-LAKI

Gol Darah : B

Alamat : KADILANGU

RT/RW : 002/003

Kel/Desa : KADILANGU

Kecamatan : BAKI

Agama : ISLAM

Status Perkawinan: KAWIN

Pekerjaan : WIRASWASTA

Pawarganegaraan: WNI

Validasi Hingga : 30-11-2017



SUKOHARJO
25-08-2012



KEMENTERIAN TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI RI
MINISTRY OF MANPOWER AND TRANSMIGRATION OF THE REPUBLIC OF INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PEMBINAAN PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN
DIRECTORATE GENERAL OF LABOUR SUPERVISION DEVELOPMENT

Sertifikat

Certificate

Diberikan kepada :
Given to :

Nama : **AJIYONO**
Name
Tempat, tgl. Lahir : Padang Panjang, 30 November 1969
Place and date of birth
Perusahaan/Instansi : CV. CITRA MANDIRI UTAMA
Company/institution
Alamat : Jl. Veteran No. 57 Wonosobo
Address

TELAH MENGIKUTI :
has successfully followed

**PEMBINAAN PENGAWASAN NORMA
KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3) BIDANG KONSTRUKSI**
The Occupational Safety and Health (OSH) Norms of Supervision Training of Construction

diselenggarakan oleh
held by

PT. Global Safety

di Semarang pada tanggal 18 - 21 April 2011
in Semarang on April 18 - 21, 2011

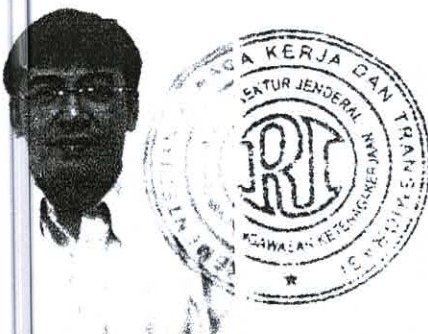
Pemegang sertifikat ini memenuhi persyaratan sebagai
The holders of this certificate qualifies the requirements as

AHLI MUDA K3 KONSTRUKSI
JUNIOR EXPERT OF CONSTRUCTION OSH

sesuai Keputusan Direktur Jenderal Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan
Departemen Tenaga Kerja dan Transmigrasi No. Kep. 20/DJPPK/2004
the Decision of the Director General of Labour Supervision Development of Ministry of Manpower and Transmigration No. Kep. 20/DJPPK/2004

Jakarta, 25 April 2011
Jakarta, April 25, 2011

A.n. Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi RI
On behalf of the Minister of Manpower and Transmigration of the Republic of Indonesia
Plt. Direktur Jenderal
Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan
Acting Director General of Labour Supervision Development



Drs. A. Mudji Handaya, M. Si

KURIKULUM
Curriculum of
PEMBINAAN PENGAWASAN
NORMA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA BIDANG KONSTRUKSI
The Occupational Safety and Health (OSH) Norms of Supervision Training of Construction
AHLI MUDA KESELAMATAN KESEHATAN KERJA KONSTRUKSI
JUNIOR EXPERT OF CONSTRUCTION OSH

No	Kurikulum	Jam Pelajaran (1 JP=@ 45 menit)
1	Undang-Undang No. 1 Tahun 1970 <i>Act No. 1 of 1970</i>	2
2	Permenaker No. Per.01/Men/1980 <i>The Regulation of the Minister of Manpower No. Per.01/Men/1980</i>	2
3	Pengetahuan Teknik Konstruksi <i>The Knowledge of Construction Techniques</i>	2
4	Pengetahuan Dasar K3 <i>Basic knowledge of OSH</i>	4
5	Manajemen dan Administrasi K3 <i>Management and administration of OSH</i>	2
6	K3 Pekerjaan Konstruksi <i>OSH of Construction Work</i>	2
7	Manajemen Lingkungan <i>The Environmental Management</i>	2
8	K3 Peralatan Konstruksi <i>OSH of Construction Equipment</i>	6
9	Sistim Pemadam Kebakaran <i>Fire Extinguishing System</i>	2
10	Kesiagaan dan Sistim Tanggap Darurat <i>Preparedness and Emergency Response System</i>	2
11	Higiene Perusahaan dan Proyek <i>Company and Project Site Hygiene</i>	2
12	Manajemen Pelatihan dan Kompetensi K3 <i>Training Management and Competence of OSH</i>	2
13	Pengetahuan Inspeksi K3 Konstruksi <i>Knowledge of OSH Inspections of Construction Work</i>	2
14	Observasi Lapangan & Penyusunan Makalah <i>Field Observation and Preparation of Reports</i>	14
15	Seminar <i>Seminar</i>	4
16	Evaluasi Akhir <i>Final Evaluation</i>	4
Jumlah		50

Penyelenggara,
Organizer
PT. Global Safety


Ateng Sanjaya
Direktur

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PERSONEL MANAJERIAL

Jabatan dalam pekerjaan yang akan dilaksanakan : Ahli K3 Konstruksi
Nama Perusahaan : CV.CITRA MANDIRI UTAMA
Nama : Ajiyono
Tempat Tanggal Lahir : Padang Panjang 30 November 1969
Riwayat Pendidikan,

1. SMA : Th 1988

Pengalaman Kerja

1. Th 2016

- | | |
|-------------------------|---------------------------------------|
| a. Nama Kegiatan | : Pengadaan Gedung dan Halaman Parkir |
| b. Lokasi Kegiatan | : Gedung DPRD kab Wonosobo |
| c. Pengguna Jasa | : Sekretariat DPRD Kab Wonosobo |
| d. Nama Perusahaan | : CV.CITRA MANDIRI UTAMA |
| e. Uraian Tugas | : Keselamatan tenaga kerja |
| f. Waktu pelaksanaan | : 120 hari |
| g. Posisi Penugasan | : Pengawasan Keselamatan Tenaga Kerja |
| h. Keahlian/ketrampilan | : K3 Konstruksi |

Daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab jika terdapat pengungkapan keterangan yang tidak benar secara sengaja atau sepatutnya diduga maka saya siap untuk digugurkan sebagai personel manajerial atau dikeluarkan jika sudah dipekerjakan.

Wonosobo, 7 Juli 2021

Yang Membuat Pernyataan



AJIYONO

Mengetahui

CV.CITRA MANDIRI UTAMA



NINIK TRI HARYANI

Direktur

PENGALAMAN KERJA

Nama : Ajiyono
Alamat : Kadilangu 002/003, Kadilangu, Baki, Sukoharjo, Jawa Tengah
Jabatan : Ahli K3 Konstruksi

Pekerjaan yang pernah diselesaikan :

NAMA PEKERJAAN	PEMBERI PEKERJAAN	NO/TGL KONTRAK	NILAI KONTRAK
PENGADAAN GEDUNG DAN HALAMAN PARKIR	SEKERTARIAT DPRD WONOSOBO	050/073/2016 29 AGUSTUS 2016	Rp. 1.764.116.000,-

Mengetahui
CV.CITRA MANDIRI UTAMA


Ninik Triharyani
Direktur

Dibuat oleh


Ajiyono

DAFTAR PERALATAN UTAMA

No	JENIS	Merk / Tipe	Kapasitas	Jumlah	Kepemilikan / Status
1	2	3	4	5	6
1	Dump Truk	Isuzu	3,5 ton	1 unit	Surat Perjanjian Sewa Peralatan
2	Beton Molen	Hercules	0,3 m3	1 unit	Surat Perjanjian Sewa Peralatan

Wonosobo, 7 Juli 2021
CV. CITRA MANDIRI UTAMA


NINIK TRIHARYANI
Direktur



CV. " SUBARDJO GROUP "

PERENCANA, KONTRAKTOR BANGUNAN SIPIL,
BENGKEL, KONSTRUKSI, MEUBELAIR, PERDAGANGAN
dan PENGADAAN BARANG.

Jl. Jend. A. Yani No. 30 Telp. (0286) 321666 - Rm. 321663 Wonosobo

NPWP : 1.132.643.6.524

Banker : BNI 1946 - BPD
BRI Cab. Wonosobo

SURAT PERJANJIAN SEWA PERALATAN

No. 211.07/SP.Sewa Alat-CV.SG/VII_2021

ANTARA

CV. SUBARDJO GROUP

DAN

CV. CITRA MANDIRI UTAMA

Pada hari ini **Senin** tanggal **Lima** Bulan **Juli** Tahun **Dua ribu dua puluh satu (05 - 07 - 2021)**, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ABRAHAM ADI TANATA**

Jabatan : **Wakil Direktur**

Alamat : **Jl. Jend A. Yani No. 30 Kab. Wonosobo**

Bertindak untuk dan atas nama **CV. SUBARDJO GROUP**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **NINIK TRI HARYANI**

Jabatan : **Direktur**

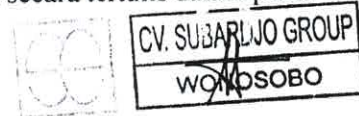
Alamat : **Mirombo RT. 05 RW. 01 Rojoimo Wonosobo**

Bertindak untuk dan atas nama **CV. CITRA MANDIRI UTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan Perjanjian Sewa berupa:

No	Peralatan	Merk	Tipe	Spesifikasi	Tahun Pembuatan	Jumlah
1.	Beton Molen	Hercules	Engine Diesel 6,0 HP	0,3 m3	2020	1 unit
2.	Dump Truck	Isuzu	NKR71T HD 6.1	3,5 Ton	2017	1 unit

Untuk selanjutnya disebut sebagai PERALATAN. Perjanjian Sewa antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA ini dilangsungkan dan diterima berdasarkan kesepakatan yang termuat secara tertulis dalam pasal-pasal berikut:





CV. " SUBARDJO GROUP "

PERENCANA, KONTRAKTOR BANGUNAN SIPIL,
BENGKEL, KONSTRUKSI, MEUBELAIR, PERDAGANGAN
dan PENGADAAN BARANG.

Jl. Jend. A. Yani No. 30 Telp. (0286) 321666 - Rm. 321663 Wonosobo

NPWP : 1.132.643.6.524

Banker : BNI 1946 - BPD
BRI Cab. Wonosobo

Pasal 1

PENERIMAAN PERALATAN

PIHAK KEDUA akan menerima hak guna dari apa yang disewanya dari **PIHAK PERTAMA** dalam kondisi baik.

Pasal 2

NEGOSIASI HARGA SEWA PERALATAN

Harga Sewa Peralatan tersebut di atas akan diperoleh dari hasil negosiasi antara kedua belah pihak yang akan disepakati bersama setelah **PIHAK KEDUA** dinyatakan sebagai Pemenang dalam Paket **Pekerjaan Revitalisasi SD N 2 Tegalombo Kec. Kalikajar Kab. Wonosobo**.

Pasal 3

JANGKA WAKTU SEWA PERALATAN

Jangka waktu sewa antara **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** adalah selama berjalannya **Paket Pekerjaan Revitalisasi SD N 2 Tegalombo Kec. Kalikajar Kab. Wonosobo** terhitung setelah **PIHAK KEDUA** dinyatakan sebagai pemenang dan telah keluar Surat Perintah Kerja dari Pemberi Tugas.

Pasal 4

TANDA TERIMA PEMBAYARAN

1. Setiap kali **PIHAK KEDUA** melakukan pembayaran biaya sewa, akan diberikan kepadanya kwitansi tanda terima dari **PIHAK PERTAMA**.
2. Kwitansi tanda terima sebagai bukti pembayaran yang sah adalah kwitansi yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**

Pasal 5

PEMBATALAN

1. Dengan tidak dilakukannya pembayaran biaya sewa oleh **PIHAK KEDUA** berturut-turut sesuai dengan pasal dalam surat perjanjian ini maka tanpa memerlukan teguran terlebih dahulu dari **PIHAK PERTAMA**, telah cukup bukti bahwa **PIHAK KEDUA** dalam keadaan lalai atau wanprestasi.
2. Keadaan lalai atau wanprestasi tersebut mengakibatkan perjanjian sewa ini batal dengan sendirinya tanpa diperlukan putusan dari pengadilan negeri yang berarti kedua belah pihak telah menyetujui untuk melepaskan segala ketentuan yang telah termuat dalam pasal 1266 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata.
3. Selanjutnya **PIHAK KEDUA** memberi kuasa penuh kepada **PIHAK PERTAMA** yang atas kuasanya dengan hak substitusi untuk mengambil **PERALATAN** milik **PIHAK PERTAMA**, baik yang berada di tempat **PIHAK KEDUA** atau tempat pihak lain yang mendapati hak daripadanya.



CV. SUBARDJO GROUP
WONOSOBO



CV. " SUBARDJO GROUP "

PERENCANA, KONTRAKTOR BANGUNAN SIPIL,
BENGKEL, KONSTRUKSI, MEUBELAIR, PERDAGANGAN
dan PENGADAAN BARANG.

Jl. Jend. A. Yani No. 30 Telp. (0286) 321666 - Rm. 321663 Wonosobo

NPWP : 1.132.643.6.524

Banker : BNI 1946 - BPD
BRI Cab. Wonosobo

4. Perjanjian ini secara otomatis menjadi batal dan tidak berlaku lagi apabila **PIHAK KEDUA** tidak memenangkan tender **Paket Pekerjaan Revitalisasi SD N 2 Tegalombo Kec. Kalikajar Kab. Wonosobo**.

Pasal 6

TANGGUNG JAWAB PIHAK PERTAMA

1. **PIHAK PERTAMA** bersedia menyiapkan alat yang disewa dalam keadaan siap operasi dan akan memobilisasi ke Lokasi Pekerjaan sesuai petunjuk dari **PIHAK KEDUA**.
2. **PIHAK PERTAMA** bersedia menyiapkan operator yang berpengalaman, helper dan mekanik sesuai dengan kebutuhan.
3. **PIHAK PERTAMA** tanpa persetujuan tertulis dari **PIHAK KEDUA** tidak dibenarkan memindahkan atau mengoperasikan **PERALATAN** tersebut di tempat lain, selain dari yang tertulis dalam surat perjanjian ini kecuali dalam keadaan kahar seperti: kebakaran, gempa bumi, dan lainnya.

Pasal 7

TANGGUNG JAWAB PIHAK KEDUA

1. **PIHAK KEDUA** bertanggung jawab atas keamanan alat yang disewanya.
2. **PIHAK KEDUA** tidak dibenarkan memindahkan atau mengalihkan tanggung jawab terhadap **PERALATAN** kepada pihak lain dalam bentuk dan cara apapun, baik sebagian maupun seluruhnya.

Pasal 8

LAIN-LAIN

Hal-hal yang belum tercantum dalam perjanjian ini akan diselesaikan secara musyawarah untuk mufakat oleh kedua belah pihak.

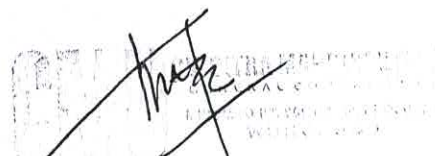
Surat perjanjian ini dibuat rangkap 2 (dua) dengan dibubuhi materai secukupnya yang berkekuatan hukum yang sama dan mulai berlaku sejak ditandatangani oleh kedua pihak

PIHAK PERTAMA
CV. SUBARDJO GROUP



ABRAHAM ADI TANATA
Wakil Direktur

PIHAK KEDUA
CV. CITRA MANDIRI UTAMA



NINIK TRI HARYANI
Direktur

Pwt, 25.04.20.
Tuan Bp. Abraham Ai Tanah /
Toko CV. Suburajo Group.
Wororobu

NOTA No.

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2 unit	Molen Hercules	12.500.00	25.000.000.
2 unit	Diesel Jt R180 molen. V-belt + baut.		
1 bl	Sampah Cobra	550.00	550.000
		Rbnl	25.550.000.

Jumlah Rp. 25.550.000

Tanda Terima

PERHATIAN

Barang yang sudah dibeli
tidak dapat dikembalikan/ditukar.

KARYA

Hormat kami,



KARTU UJI BERKALA KENDARAAN INI BERLAKU
DI SELURUH WILAYAH INDONESIA
(Pasal 152 Peraturan Pemerintah Nomor 55/2012)
THIS CARD OF PERIODICAL VEHICLE INSPECTION CERTIFICATE HAS TO BE
IMPLEMENTED IN THE REPUBLIC OF INDONESIA'S JURISDICTION
(Article 152, Government Regulation Number 55/2012)

Dikeluarkan di Jakarta

Tanggal 30 Oktober 2019
Date 30

ATAS NAMA
DIREKTUR JENDERAL PERHUBUNGAN DARAT
DIREKTUR SARANA PERHUBUNGAN DARAT
ON BEHALF OF
DIRECTOR GENERAL OF LAND TRANSPORTATION
DIRECTOR OF LAND TRANSPORT FACILITIES



JQ 51467

DITERBITKAN DI
ISSUED AT

KAR, WONOSOBO

PADA TANGGAL
DATE ON

29 Juli 2020



W510805

30.01.467

2

URAIAN DATA KENDARAAN
DESCRIPTION OF VEHICLE

IDENTIFIKASI KENDARAAN DAN PEMILIK
IDENTIFICATION OF VEHICLE AND OWNER

PEMILIK
(OWNER)

- Nomor Uji Berkala
(Periodical Inspection Number)

W510805

- Nomor Kendaraan
(Vehicle Registration Number)

AA-1504-UF

- Nama Pemilik Kendaraan
(Name of Owner)

DR. MAULANA MUHAMMAD

- Alamat Pemilik Kendaraan
(Address of Owner)

Jl. Mawardi No. 100, Kota

- Kartu Identitas Diri
(ID Card)

KARTU IDENTITAS DIRI

IDENTITAS KENDARAAN (IDENTITY OF VEHICLE)

- Merek (Brand)

- Tipe (Type)

- Jenis (Category)

- Isi Silinder (Cylinder Volume)

- Daya Motor (Power)

- Bahan Bakar (Fuel)

- Tahun Pembuatan
(Year of Manufacture)

- Status Penggunaan (Usage Status)

- Nomor Rangka Landasan
(Chassis Number)

- Nomor Mesin (Engine Number)

- Nomor dan Tanggal Sertifikas Uji Tipe dan
Sertifikat Registrasi Uji Tipe
(Number and Date of Type Approval Certificate
and Type Approval Certificate Registration)

30.01.467

UKURAN KENDARAAN (VEHICLE DIMENSIONS)

a. Ukuran Utama (Main Dimension)	2550
- Panjang (Length)	mm
- Lebar (Width)	mm
- Tinggi (Height)	mm
- Jarak Belakang (Rear Over Hang), ROH	mm
- Jarak Depan (Front Over Hang), FOH	mm
b. Jarak Sumbu (Wheel Base)	2250
- Sumbu I-II (Axle I-II)	mm
- Sumbu II-III (Axle II-III)	mm
- Sumbu III-IV (Axle III-IV)	mm
- Jarak titik berat	mm
c. Dimensi Bak Muatan (Modul Barang Bak Terbuka/Bak Tertutup/Box)	
- Panjang	mm
- Lebar	mm
- Tinggi	mm
- Bahan Bak	SESTILAI
d. Dimensi Tangki	
- Panjang	mm
- Lebar	mm
- Tinggi	mm
- Volume	mm
- Jenis Muatan	
- Berat Jarak Muatan	kg/cm ²
- Berat Tangki	kg

PEMAKAIAN BAN YANG DIJINKAN

(PERMISSIBLE TIRE USED)

a. Sumbu ke-1 (First Axle)	
b. Sumbu ke-2 (Second Axle)	
c. Sumbu ke-3 (Third Axle)	
d. Sumbu ke-4 (Fourth Axle)	

KONFIGURASI SUMBU

(AXLE CONFIGURATION)

Jumlah Berat Yang Diperbolehkan (JBE)	kg
Gross Vehicle Weight (GVW)	kg
Jumlah Berat Kombinasi	kg
Yang Diperbolehkan (JBKB)	kg
Gross Combination Weight (GCW)	kg

BERAT KOSONG (KERB WEIGHT)

- Sumbu I (First Axle)	kg
- Sumbu II (Second Axle)	kg
- Sumbu III (Third Axle)	kg
- Sumbu IV (Fourth Axle)	kg

Jumlah (Total) kg

DAYA ANGKUT (PAY LOAD)

- Orang (Persons)	Penumpang/Passenger
- Barang (Goods)	kg

Jumlah Berat Yang Diijinkan (JBI)

Gross Permissible Vehicle Weight (GPVW)

Jumlah Berat Kombinasi Yang

Diijinkan (JBKI)

Gross Permissible Combination Weight

(GPCW)

Muatan Sumbu Terberat (MST)

(Permissible Axle Load)

Kelas Jalan Terendah Yang Boleh Digunakan

(The Lowest Road Category)

ITEM UJI TESTING	AMBANG BATAS THRESHOLD	HASIL UJI TEST RESULT	KETERANGAN REMARK
REM UTAMA (BRAKE)	Total Gaya Penggeraman 50% x total berat sumbu (kg) Selisih gaya penggeraman roda kiri dan roda kanan dalam satu sumbu maksimum 10%	2250 WONO SOBO 23 JUL 2020	Lulus / Tidak Lulus Uji Berkala Tempat & Tanggal Pengujian
LAMPU UTAMA (HEAD LAMP)	Kekuatan pancar lampu kanan 12 000 cd (lampu jauh) Kekuatan pancar lampu kiri 12 000 cd (lampu jauh) Panyimpangan ke kanan 0 - 34' (lampu jauh) Panyimpangan ke kiri 1 - 09' (lampu jauh)	6000 6000 031	Berlaku sampai dengan 6 BULAN 8 JAN 2021
EMISI (EMISSION)	Asap (bahan bakar solar) 70% Bahan Bakar Bensin • Tahun pembuatan < 2007 CO < 4.5% HC < 200 ppm • Tahun pembuatan > 2007 CO < 1.5% HC < 200 ppm	29.7 60.7 031	Asap (bahan bakar solar) 70% Bahan Bakar Bensin • Tahun pembuatan < 2007 CO < 4.5% HC < 200 ppm • Tahun pembuatan > 2007 CO < 1.5% HC < 200 ppm

ITEM UJI TESTING	AMBANG BATAS THRESHOLD	HASIL UJI TEST RESULT	KETERANGAN REMARK
REM UTAMA (BRAKE)	Total Gaya Penggeraman 50% x total berat sumbu (kg) Selisih gaya penggeraman roda kiri dan roda kanan dalam satu sumbu maksimum 10%	2250 WONO SOBO 23 JUL 2020	Lulus / Tidak Lulus Uji Berkala Tempat & Tanggal Pengujian
LAMPU UTAMA (HEAD LAMP)	Kekuatan pancar lampu kanan 12 000 cd (lampu jauh) Kekuatan pancar lampu kiri 12 000 cd (lampu jauh) Panyimpangan ke kanan 0 - 34' (lampu jauh) Panyimpangan ke kiri 1 - 09' (lampu jauh)	6000 6000 031	Berlaku sampai dengan 6 BULAN 8 JAN 2021
EMISI (EMISSION)	Asap (bahan bakar solar) 70% Bahan Bakar Bensin • Tahun pembuatan < 2007 CO < 4.5% HC < 200 ppm • Tahun pembuatan > 2007 CO < 1.5% HC < 200 ppm	29.7 60.7 031	Asap (bahan bakar solar) 70% Bahan Bakar Bensin • Tahun pembuatan < 2007 CO < 4.5% HC < 200 ppm • Tahun pembuatan > 2007 CO < 1.5% HC < 200 ppm

Keterangan

SEHUBUNGAN DENGAN HABISNYA
STIKER SAMPING KENDARAAN, DIMOHON
PETUGAS LAPANGAN MEMAKLUMINYA
ATAU HUBUNGI UPT PKB DISPERKIMHUB
KAB. WONOSOBO.

No. Kend : AA 1594 UF

No. Uji *NS 10805*

PENANGKATAN

PEANUT

M. KAMAL MUKTAR, A. Ma PKB

NRP: 033.007. PT4. 01. 001

KETENTUAN PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR

- [illegible]

PT. MITSUI LEASING CAPITAL INDONESIA

Branch Office : Semarang - Griya Bina Artha (Bank Jateng) Lt. 2 Jl Pemuda No.142, Semarang
Phone : (024) 3562945 Fax : (024) 3562946

Nomor : 1454/SMG/X/2017

Kepada Yth,

Bapak / Ibu LEO DARMAWAN SETIADI

MASJID I NO. 80 KAUMAN UTARA, RT, 006/014, WONOSOBO TIMUR, WONOSOBO
KAB. WONOSOBO

Perihal : **Persetujuan Pembiayaan Investasi Untuk Pembelian Dengan Pembayaran Secara Angsuran**

Sehubungan dengan permohonan Pembiayaan Investasi Untuk Pembelian Dengan Pembayaran Secara Angsuran Bapak/Ibu, dengan ini kami memberitahukan bahwa PT. MITSUI LEASING CAPITAL INDONESIA (MLCI) telah menyetujui permohonan Pembiayaan tersebut di atas dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

1. KREDITUR : PT. MITSUI LEASING CAPITAL INDONESIA
2. DEBITUR : LEO DARMAWAN SETIADI
3. PENJUAL : KARYA ZIRANG UTAMA. PT, A. YANI NO.166, SEMARANG
4. Jenis Transaksi : Pembiayaan Investasi Untuk Pembelian Dengan Pembayaran Secara Angsuran
5. Lokasi Penyimpanan Barang : A. YANI NO. 30, WONOSOBO, KAB. WONOSOBO, KAB. WONOSOBO
6. Identitas Kendaraan Bermotor (BARANG) yang menjadi Objek pembiayaan :

Nomor Perjanjian	Merek / Tipe / Jenis	Tahun	Nama Dan Alamat di BPKB	Jumlah Unit
211731348	Isuzu / ELF NMR 71 THD 6.1 / LIGHT TRUCK DUMP	2017	LEO DARMAWAN SETIADI MASJID I NO. 80 KAUMAN UTARA, RT, 006/014, WONOSOBO TIMUR, WONOSOBO KAB. WONOSOBO	1

7. Perincian Pembiayaan :

Nomor Perjanjian	Harga Barang (OTR)	Uang Muka	Angsuran Pembiayaan Perbulan	Jangka Waktu Pembiayaan (bulan)	Total Hutang
211731348	392.300.000	96,944,000	8.000.000	48	384.000.000

- a. Bunga (flat/ effective/ tahun) : 7.50% / 14.16 %
- b. Cara Pembayaran Angsuran Pembiayaan : Transfer
- c. Jenis Mata Uang Pembiayaan : Rupiah
- d. Metode Pembayaran Angsuran Pembiayaan : In Advance / Dimuka

8. Biaya - Biaya Yang Harus Dibayar oleh Pelanggan :

Nomor Perjanjian	Biaya Premi Asuransi	Biaya Survei Dan Administrasi	Biaya Provisi	Biaya Notaris	Biaya Pendaftaran Jaminan Fidusia	Biaya Lainnya *)	Total Biaya
211731348	12.431.000	1.125.000	5.553.000	225.000	650.000	0	19.984.000

*) Biaya Lainnya merupakan Biaya BBN.

Cara Pembayaran Biaya Provisi : Tunai

9. Data Asuransi :

Nama Perusahaan Asuransi : Asuransi Pan Pacific
 Jangka Waktu Asuransi : 4 Tahun
 Cara Pembayaran Premi Asuransi : Tunai
 Perincian Penutupan Asuransi :

Tahun	Nilai Pertanggungan	Tanggung Jawab Hukum ke 3	Jenis Pertanggungan
1	392.300.000	10.000.000	TLO
2	333.455.000	10.000.000	TLO
3	294.225.000	10.000.000	TLO
4	274.610.000	10.000.000	TLO

Note : Untuk informasi yang jelas dan lengkap, silahkan baca Polis Asuransi

10. Denda Keterlambatan Pembayaran Angsuran Pembiayaan : 0.20 % perhari dari nilai Angsuran Pembiayaan yang tertunggak.
11. Denda Pelunasan Dipercepat : 5.00 % dari nilai sisa hutang yang masih terhutang kepada KREDITUR.
12. Pemeliharaan BARANG : Menjadi tanggung jawab DEBITUR selama masa pembiayaan.

Dokumentasi Pencairan Pembiayaan yang harus dilengkapi DEBITUR :

1. Menandatangani Perjanjian Pembiayaan Investasi Untuk Pembelian Dengan Pembayaran Secara Angsuran dan dokumen pelengkap lainnya.
2. Apabila DEBITUR berjanji melakukan pembayaran Angsuran Pembiayaan dengan "Giro" maka DEBITUR wajib menyerahkan Giro Full Tenor (sesuai dengan Jadwal Pembayaran Angsuran terlampir) dan setiap Giro tersebut harus tertulis nominal Angsuran Pembiayaan dan nama Penerima adalah **PT. MITSUI LEASING CAPITAL INDONESIA (tidak perlu mencantumkan nomor rekening PT. Mitsui Leasing Capital Indonesia)**.
3. Dokumen lainnya sesuai permintaan PT. Mitsui Leasing Capital Indonesia (jika ada).
4. Bahwa persetujuan Fasilitas Pembiayaan Investasi ini berlaku selama 14 (empat belas) hari sejak tanggal surat ini, apabila DEBITUR tidak dapat melengkapi seluruh persyaratan dan dokumen di atas dalam waktu tersebut, maka Surat Persetujuan ini dinyatakan batal.

DEBITUR menyatakan sudah membaca, mengerti serta menyetujui seluruh isi Surat Persetujuan Pembiayaan di atas serta bersedia menerima dan mematuhi seluruh syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan yang berlaku di PERJANJIAN dan LAMPIRAN I PERJANJIAN ini.

Demikian surat persetujuan pembiayaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan merupakan satu kesatuan dengan PERJANJIAN dan LAMPIRAN I PERJANJIAN tersebut di atas serta berlaku sampai semua kewajiban DEBITUR sudah dilaksanakan dengan baik kepada KREDITUR.

Samarang, 25 Oktober 2017

Hormat Kami,
 PT. MITSUI LEASING CAPITAL INDONESIA

PT. MITSUI LEASING CAPITAL INDONESIA

ARIADI SOEPARTO
 KEPALA CABANG

Menyetujui,
 DEBITUR

LEO DARMAWAN SETIADI

RENCANA KESELAMATAN KONSTRUKSI (RKK)



**PAKET PEKERJAAN
REVITALISASI SD NEGERI 2 TEGALOMBO
KECAMATAN KALIKAJAR**

CV. CITRA MANDIRI UTAMA

 CV. CITRA MANDIRI UTAMA	RENCANA KESELAMATAN KERJA KONTRUKSI REVITALISASI SD NEGERI 02 TEGALOMBO KEC. KALIKAJAR TAHUN 2021
---	--

DAFTAR ISI

- A. Kepemimpinan dan Partisipasi Pekerja dalam Keselamatan Konstruksi
 - A.1. Kepedulian pimpinan terhadap Isu eksternal dan internal
 - A.2. Komitmen Keselamatan Konstruksi
- B. Perencanaan keselamatan Konstruksi
 - B.1. Identifikasi bahaya, Penilaian Risiko, Pengendalian dan Peluang
 - B.2. Rencana Tindakan (sasaran & program)
 - B.3. Standar dan peraturan perundangan
- C. Dukungan Keselamatan Konstruksi
 - C.1. Sumber Daya
 - C.2. Kompetensi
 - C.3. Kepedulian
 - C.4. Komunikasi
 - C.5. Informasi Terdokumentas.
- D. Operasi Keselamatan Konstruksi
 - D.1. Perencanaan operasi
 - D.2. Kesiapan dan Tanggapan Terhadap Kondisi Darurat
- E. Evaluasi Kinerja Keselamatan Konstruksi
 - E.1. Pemantauan dan Evaluasi
 - E.2. Tinjauan Manajemen
 - E.3. Peningkatan kinerja keselamatan konstruksi

A. KEPEMIMPINAN DAN PARTISIPASI PEKERJA DALAM KESELAMATAN KONSTRUKSI

A.1 Kepedulian Pimpinan Terhadap Isu Eksternal dan Internal

1. Daftar Identifikasi Isu Internal dan Eksternal

Memuat daftar isu internal dan eksternal yang mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan konstruksi.

Daftar isu, terdiri atas:

1. Identifikasi isu internal yang akan dihadapi saat pelaksanaan pekerjaan konstruksi dan pengaruhnya terhadap penerapan Keselamatan Konstruksi di antaranya:
 - a. Tata kelola, struktur organisasi, peran dan akuntabilitas;
 - b. Kebijakan, tujuan, dan strategi untuk mencapainya;
 - c. Kemampuan dan pemahaman dalam hal sumber daya, pengetahuan, dan kompetensi (seperti modal, waktu, sumber daya manusia, proses, sistem, dan teknologi);
 - d. Hubungan dengan, serta persepsi dan nilai-nilai dari, pekerja;
 - e. Pengaturan waktu kerja;
 - f. Kondisi kerja; dan
 - g. Perubahan dan lain-lain yang terkait dengan hal-hal di atas.
2. Identifikasi isu eksternal yang akan dihadapi saat pelaksanaan pekerjaan konstruksi dan pengaruhnya terhadap penerapan Keselamatan Konstruksi di antaranya:
 - a. Lokasi pekerjaan, sosial, budaya, teknologi, dan alam;
 - b. Subkontraktor, pemasok, mitra dan penyedia, teknologi baru, dan munculnya pekerjaan baru;
 - c. Pengetahuan baru tentang produk dan pengaruhnya terhadap kesehatan dan keselamatan;
 - d. Hubungan dengan kepentingan pengguna jasa terkait dengan pekerjaan konstruksi;
 - e. Perubahan dan lain-lain yang terkait dengan hal-hal di atas.

TABEL DAFTAR IDENTIFIKASI ISU EKSTERNAL DAN INTERNAL
PAKET PEKERJAAN: REVITALISASI SD NEGERI 2 TEGALOMBO KECAMATAN KALIKAJAR

NO	ISU	DAMPAK	KATEGORI ISU	JENIS		SUMBER	KEINGINAN DAN HARAPAN	
				ISU	SWOT		INTERNAL	EKSTERNAL
1	Jadwal Pekerjaan dipercepat,	Pekerja bekerja lebih dari 1 shif	Kinerja	Eksternal	Threat	Surat Perintah Kerja (SPK)	Kebutuhan: - sesuai jadwal - sesuai metode kerja Harapan: - tidak terjadi kecelakaan & penyakit akibat kerja - proyek tdk dihentikan / tdk didemo	Keinginan: - Tidak mengganggu aktifitas Harapan: - metode kerja aman terhadap lingkungan
2	Struktur organisasi Keselamatan Konstruksi dalam pekerjaan	Penambahan personil	Kinerja	Internal	Strength	Struktur Organisasi	Keinginan : - Penambahan Personil diharapkan penerapan SMKK lebih efektif; Harapan - tidak terjadi kecelakaan & penyakit akibat kerja	Keinginan: - Tidak mengganggu aktifitas Harapan: - metode kerja aman terhadap lingkungan

A.2 Komitmen Keselamatan Konstruksi

1. Lembar Pakta Komitmen Keselamatan Konstruksi

PAKTA KOMITMEN KESELAMATAN KONSTRUKSI

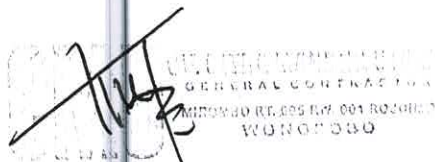
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NINIK TRIHARYANI
Jabatan : Direktur
Bertindak untuk : CV. CITRA MANDIRI UTAMA

dalam rangka pengadaan **REVITALISASI SD NEGERI 2 TEGALOMBO KECAMATAN KALIKAJAR** pada Kelompok Kerja Pemilihan XXVII pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga Kabupaten Wonosobo UKPBJ Kabupaten Wonosobo berkomitmen melaksanakan konstruksi berkeselamatan demi terciptanya Zero Accident, dengan memastikan bahwa seluruh pelaksanaan konstruksi:

1. Memenuhi ketentuan Keselamatan Konstruksi;
2. Menggunakan tenaga kerja kompeten bersertifikat;
3. Menggunakan peralatan yang memenuhi standar kelaikan;
4. Menggunakan material yang memenuhi standar mutu;
5. Menggunakan teknologi yang memenuhi standar kelaikan; dan
6. Melaksanakan Standar Operasi dan Prosedur (SOP); dan
7. Memenuhi 9 (sembilan) komponen biaya penerapan SMKK.

Wonosobo, 7 Juli 2021
Untuk dan Atas Nama
CV. CITRA MANDIRI UTAMA



NINIK TRIHARYANI
Direktur

3. PERENCANAAN KESELAMATAN KONSTRUKSI

3.1 Identifikasi Bahaya, Penilaian Risiko, Pengendalian dan Peluang

TABEL IDENTIFIKASI BAHAYA, PENILAIAN RISIKO, PENETAPAN, PENGENDALIAN RISIKO K3

Nama Perusahaan : CV. CITRA MANDIRI UTAMMA

Kegiatan : Revitalisasi SD Negeri 2 Tegalombo Kecamatan Kalikajar

Lokasi : SD Negeri 2 Tegalombo Kecamatan Kalikajar

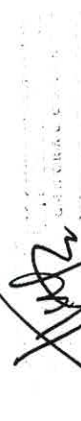
Tanggal dibuat : 7 Juli 2021

Tabel

B.1

No	DISKRIPSI RISIKO			PERSYARATAN PEMENUHAN PERATURAN	PENGENDALIAN AWAL	PENILAIAN TINGKAT RISIKO				PENGENDALIAN LANJUTAN	PENILAIAN SISA RISIKO				KETERANGAN
	URAIAN PEKERJAAN	IDENTIFIKASI BAHAYA(Scenario Bahaya)	JENIS BAHAYA(Tipe Kecelakaam)			KEMUNGKINAN (f)	KEPARAHAN	NILAI RESIKO (F x A)	TINGKAT RESIKO (TR)		KEMUNGKINAN (f)	KEPARAHAN	NILAI RESIKO (F x A)	TINGKAT RESIKO (TR)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Pekerjaan Dinding	Terjadi Insiden berupa pekerja tertimpa material bata ringan	Bahaya ergonomi merupakan bahaya yang timbul karena alat atau bahan kerja	memakai APD (helm, rompi, sarung tangan, sepatu safety dan kaca,ata kerja	Pihak manajemen perlu mengadakan Safety Talk setiap minggu sekali tentang arti pentingnya K3	1	2	2	3	Pembuatan intruksi kerja lanjutan di lapangan serta penekanan pemakaian helm standart project.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Penanggung Jawab



NIIMK TRIHARYANI

Direktur

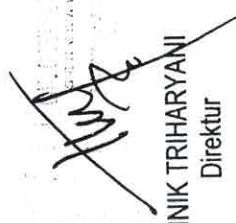
3.2 Rencana Tindakan (sasaran khusus & program khusus)

TABEL SASARAN KHUSUS DAN PROGRAM KHUSUS

Nama Perusahaan : CV. CITRA MANDIRI UTAMA
Kegiatan : Revitalisasi SD Negeri 2 tegalombo Kecamatan Kalikajar
Lokasi : SD Negeri 2 Tegalombo Kecamatan Kalikajar
Tanggal dibuat : 7 Juli 2021

No.	Uraian Pekerjaan	Pengendalian Risiko	Sasaran Khusus		PROGRAM							Penanggung Jawab
			Uraian	Tolok ukur	Uraian Berkegiatan	Sumber Daya	Jadwal Pelaksanaan Monitoring	Bentuk Monitoring	Indikator Pencapaian			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
A	Pekerjaan Dinding	Menyusun SOP	Ada SOP	SOP	Menyusun SOP	Kertas	Setiap bekerja	Cek list	Ada SOP	Ahli K3		

Penanggung Jawab


NINIK TRIHARYANI
Direktur

2.3 Standar dan Peraturan Perundang-undangan

Identifikasi peraturan perundangan dan persyaratan lainnya yang harus dijalankan (hingga pasal atau klausul yang berhubungan langsung dengan program) diuraikan menurut identifikasi bahaya, penilaian risiko dan peluang yang dituangkan dalam format dan contoh di bawah ini.

Format Standar dan Peraturan Perundang-undangan*

No	Pengendalian Risiko	Peraturan Perundangan & Persyaratan Lainnya	Pasal sesuai dengan Pengendalian Risiko
1	Penggunaan tenaga kerja yang berkompeten	UU Nomor 1 Tahun 1970 Tentang Keselamatan Kerja	Pasal 1 ayat (6)
2	Kewajiban perusahaan melindungi pekerja	UU Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Pasal 86
3	Standar Keamanan, Keselamatan, Kesehatan, Keberlanjutan (K4)	UU Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Jasa Konstruksi	Pasal 59

C. DUKUNGAN KESELAMATAN KONSTRUKSI

C.1 Sumber Daya

Peralatan

- a. Surat Ijin Kelaikan Operasi (SILO)
Memuat Surat Ijin Kelaikan Operasi (SILO) pesawat angkat & angkut (alat berat) yang digunakan pada Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi.
- b. Sertifikat kelaikan peralatan konstruksi lainnya
Memuat sertifikat kelaikan peralatan konstruksi lainnya yang digunakan pada Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi.
- c. Daftar Peralatan Utama
Memuat daftar peralatan utama yang akan digunakan pada pelaksanaan pekerjaan konstruksi sekurang-kurangnya terdiri dari jenis peralatan, merk & tipe peralatan, kapasitas peralatan, jumlah peralatan, kondisi peralatan, lokasi peralatan, dan status kepemilikan peralatan yang dibuktikan dengan surat kepemilikan maupun surat perjanjian. Daftar peralatan utama ditandatangani oleh Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi.

Contoh Daftar Peralatan Utama*

No	Jenis	Merk & Tipe	Lokasi	Kapasitas	Jumlah	Kepemilikan / Status

*Format tabel dapat mengikuti contoh.

Material

- a. Lembar Data Keselamatan Bahan (LDKB)
Memuat Informasi terkait dengan pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) berupa Lembar Data Keselamatan Bahan (LDKB) dari pemasok.
- b. Daftar Material Impor
Memuat daftar material impor yang akan digunakan pada pelaksanaan pekerjaan konstruksi sekurang-kurangnya terdiri dari jenis material, jumlah material, negara asal, dan jadwal pengiriman barang. Daftar material impor ditandatangani oleh Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi.

Contoh Daftar Material Impor*

No	Nama Barang / Uraian	Spesifikasi	Satuan	Jumlah	Harga	Negara Asal

*Format tabel dapat mengikuti contoh.

Biaya

Perhitungan Biaya SMK K mengacu pada Sub lampiran huruf E.

C.2 Kompetensi

- a. Daftar Personil
Memuat daftar personil yang ikut dalam Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi. Kebutuhan personil disesuaikan dengan ketentuan yang sebagai berikut:
 1. Ahli K3 Konstruksi/Petugas Keselamatan Konstruksi:
 - a. Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi memiliki sertifikat:
 - Ahli Utama K3 Konstruksi untuk Pelaksanaan Pekerjaan sesuai dengan ketentuan batang tubuh;
 - Ahli Madya K3 Konstruksi untuk Pelaksanaan Pekerjaan sesuai dengan ketentuan batang tubuh;
 - Ahli Muda K3 Konstruksi untuk Pelaksanaan Pekerjaan sesuai dengan ketentuan batang tubuh;
 - Petugas Keselamatan Konstruksi untuk Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi
 - b. Jumlah Anggota Unit Keselamatan Konstruksi berdasarkan tingkat risiko Keselamatan Konstruksi sesuai dengan Tabel 14.

2. Petugas Medis
Dibutuhkan petugas medis untuk pekerjaan konstruksi yang memiliki risiko besar dan akses terbatas menuju fasilitas kesehatan.
 3. Petugas P3K bersertifikat sesuai dengan peraturan yang berlaku.
 4. Petugas peran kebakaran sesuai dengan peraturan yang berlaku.
 5. Pemberi aba-aba (flagman)
Setiap melakukan pekerjaan pengangkatan atau pekerjaan yang berhubungan dengan lalu lintas dibutuhkan 1 orang personil pemberi aba-aba (flagman)
 6. Petugas Keamanan (security) sesuai dengan kebutuhan pengendalian risiko keamanan.
 7. Supervisor perancah/ Teknisi perancah (scaffolder)
 8. Tukang las (welder)
Memiliki sertifikat tukang las (welder) berdasarkan jenis pekerjaan.
 9. Juru Ikat (Rigger)
Setiap melakukan pekerjaan pengangkatan dibutuhkan 1 orang personil Juru Ikat (rigger) bersertifikat.
 10. Operator
Terdapat bukti Surat Izin Operator (SIO) berdasarkan peralatan yang dioperasikan.
 11. Kepala tukang (mandor)
Terdapat bukti sertifikat kepala tukang (mandor) sesuai jenis pekerjaan dan kebutuhan.
- b. Sertifikat Personil
Memuat sertifikat personil yang ikut dalam Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi

C.3 Kepedulian

- a. Prosedur dan/atau petunjuk kerja peningkatan kepedulian Keselamatan Konstruksi
Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja peningkatan kepedulian Keselamatan Konstruksi berdasarkan tingkat risiko yang ditandatangani oleh Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dan Ahli Teknik Terkait. Prosedur dan/atau petunjuk kerja peningkatan kepedulian Keselamatan Konstruksi sekurang-kurangnya berisi:
 - a. Terdapat jadwal pelatihan dan sosialisasi SMKK kepada para pekerja yang ditandatangani oleh Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dan Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi.
 - b. Terdapat komitmen untuk mencegah perilaku tidak selamat dalam rangka pencegahan kecelakaan.
 - c. Terdapat program pembinaan budaya Keselamatan Konstruksi yang ditandatangani oleh Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dan Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi untuk seluruh tingkatan termasuk pekerja.
- b. Analisis kebutuhan pelatihan dan sosialisasi SMKK Memuat analisis kebutuhan pelatihan dan sosialisasi SMKK.
- c. Pelatihan
Memuat jenis pelatihan yang akan dilaksanakan selama pelaksanaan pekerjaan konstruksi.

Tabel Daftar Hadir Komunikasi Keselamatan Konstruksi

No	Nama	Topik yang dibahas	Tanda Tangan

C.4 Komunikasi

Program komunikasi disampaikan secara lisan sekurang-kurangnya melalui safety talk yang terdiri dari safety morning, toolbox meeting/safety briefing, HSE meeting, safety induction dan secara tertulis melalui sarana seperti spanduk, rambu, banner, billboard, sticker, pamflet, majalah dinding, papan pengumuman, dll.

- a. Prosedur dan/atau petunjuk kerja induksi Keselamatan Konstruksi (safety induction)
Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja Induksi Keselamatan Konstruksi (safety induction) yang ditandatangani oleh Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi. Induksi Keselamatan Konstruksi (construction safety induction) dilakukan untuk pekerja baru/pekerja yang dipindah tugaskan, tamu, pemasok, dan pihak-pihak terkait pada pelaksanaan pekerjaan yang akan masuk ke dalam area Pelaksanaan

kegiatan keselamatan kesehatan, risiko dan bahaya yang ada di dalam melaksanakan pekerjaan, pengendalian risiko yang dapat dilakukan serta program penerapan SMKK pada Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi.

- > Untuk tamu, pemasok, dan pihak-pihak terkait dijelaskan mengenai peraturan Keselamatan Konstruksi yang berlaku di lokasi pekerjaan, prosedur evakuasi dalam keadaan darurat, dan menjelaskan area-area yang berbahaya.
- b. Prosedur dan/atau petunjuk kerja pertemuan pagi hari (safety morning)
Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja pertemuan pagi hari (safety morning) yang ditandatangani oleh Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi. Pertemuan pagi hari (safety morning) diikuti oleh seluruh pekerja setiap pagi sebelum pekerjaan dimulai untuk menyampaikan masalah-masalah tentang Keselamatan Konstruksi secara umum pada pelaksanaan konstruksi hari itu.
- c. Prosedur dan/atau petunjuk kerja pertemuan kelompok kerja (toolbox meeting) Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja pertemuan kelompok kerja (toolbox meeting) yang ditandatangani oleh Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi. Pertemuan kelompok kerja (toolbox meeting) diikuti oleh kelompok pekerja sebelum pekerjaan dimulai untuk menyampaikan masalah-masalah tentang Keselamatan Konstruksi secara khusus pada pelaksanaan konstruksi yang akan dilakukan.
- d. Prosedur dan/atau petunjuk kerja Rapat Keselamatan Konstruksi (construction safety meeting) Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja Rapat Keselamatan Konstruksi (construction safety meeting) yang ditandatangani oleh Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi. Rapat Keselamatan Konstruksi (construction safety meeting) dipimpin oleh Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan/atau Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dan diikuti oleh seluruh Kepala Unit Kerja.

- e. Prosedur dan/atau petunjuk kerja penerapan informasi bahaya-bahaya
Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja penerapan informasi bahaya-bahaya sesuai tingkat risiko atas pekerjaan yang dilaksanakan yang ditandatangani oleh Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi.
- f. Jadwal Program Komunikasi
Memuat jadwal program komunikasi sekurang-kurangnya sesuai dengan ketentuan pada poin a – poin e.

Jadwal Program Komunikasi

No	Jenis Komunikasi	PIC	Waktu Pelaksanaan
1	Induksi Keselamatan Konstruksi (safety induction)	Pelaksana	Minggu Pertama Tiap Bulan
2	Pertemuan pagi hari (safety morning)	Pelaksana	Saat Apel Pagi
3	Pertemuan kelompok kerja (toolbox meeting)	N/A	--
4	Rapat Keselamatan Konstruksi (construction safety meeting)	Tidak Perlu	Tidak Perlu
			

C.5 Informasi Terdokumentasi

- a. Seluruh pekerjaan harus memiliki informasi terkait dengan pengendalian pekerjaan baik berupa prosedur, petunjuk kerja, petunjuk teknis operasi, dan lain-lain yang terdokumentasi.
- c. Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja pengendalian dokumen atas semua dokumen yang dimiliki dan ditandatangani oleh Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi.

D. OPERASI KESELAMATAN KONSTRUKSI

D.1 Perencanaan Operasi

D.2 Kesiapan dan Tanggapan Terhadap Kondisi Darurat

Tabel Contoh Analisa Keselamatan Pekerjaan

Nama Pekerja : Slamet
 Nama Paket : Revitalisasi SD Negeri 2 Tegalombo Kecamatan Kalikajar
 Pekerjaan : Pekerjaan Dinding
 Tanggal Pekerjaan : 9 Agustus 2021 s/d 15 September 2021

Alat Pelindung Diri yang diperlukan untuk melaksanakan pekerjaan :

1.	Helm/ Safety Helmet	v	4.	Rompi Keselamatan/ Safety Vest	v
2.	Sepatu/ Safety Shoes	v	5.	Masker Pernafasan/ Respiratory	
3.	Sarung Tangan/ Safety Gloves	v	6.	... dst	

Uraian Langkah Pekerjaan	Identifikasi Bahaya	Pengendalian	Penanggung Jawab
Pekerjaan Dinding	Terjadi Insiden Berupa Pekerja Tertimpa Material Bata Ringan	Memakai APC sesuai ketentuan	Petugas/Ahli K3

E.EVALUASI KINERJA KESELAMATAN KONSTRUKSI

E.1 Pemantauan dan Evaluasi

Inspeksi dan Audit

a. Inspeksi

> Prosedur dan/atau petunjuk kerja inspeksi

Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja inspeksi yang ditandatangani oleh ahli teknik terkait atau Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Wakil Manajemen.

> Lembar Periksa

Memuat format lembar periksa lingkup pekerjaan, pesawat angkat & angkut (alat berat), perkakas, bahan/material, lingkungan, kesehatan, keamanan, dan lain-lain. Lembar periksa ditandatangani pada satu periode waktu tertentu (harian mingguan, bulanan). Inspeksi terdiri dari berbagai macam bentuk lembar periksa sekurang-kurangnya mencakup:

Lingkup pekerjaan ditandatangani oleh ahli teknik terkait, Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi. Pesawat angkat & angkut (alat berat) ditandatangani oleh ahli teknik terkait, Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi.

- Perkakas ditandatangani oleh ahli teknik terkait, Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi.
- Bahan/material ditandatangani oleh ahli teknik terkait, Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan disetujui oleh Pengawas Pekerjaan.
- Lingkungan (housekeeping, pencemaran, hygiene) ditandatangani oleh ahli terkait, Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi.
- Kesehatan ditandatangani oleh ahli terkait, Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi.
- Keamanan/security ditandatangani oleh ahli terkait, Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi.

> Lembar Penghentian Pekerjaan (Stop Working Form)

- Apabila pada saat pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi ditemukan hal yang membahayakan setiap personil dapat menyerukan untuk menghentikan pekerjaan. Pimpinan Tertinggi Penyedia Jasa memberikan kewenangan kepada Pimpinan Unit Keselamatan Konstruksi dan/atau Pimpinan Tertinggi Pekerjaan Konstruksi dan/atau Ahli K3 Konstruksi dan/atau Petugas Keselamatan Konstruksi untuk melakukan verifikasi penghentian pekerjaan. Dalam melakukan verifikasi pihak berwenang mengisi lembar penghentian pekerjaan ditandatangani oleh pihak-pihak yang ditunjuk oleh Pimpinan Tertinggi Penyedia Jasa.

b. Patroli Keselamatan Konstruksi

Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja Patroli Keselamatan Konstruksi yang disusun oleh Penyedia Jasa ditandatangani oleh ahli terkait atau Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Wakil Manajemen. Patroli Keselamatan Konstruksi dilakukan oleh seluruh Pimpinan Perusahaan (Penyedia Jasa, Pengawas Pekerjaan, Sub Kontraktor) dan Pengguna Jasa.

c. Audit

Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja audit internal yang ditandatangani oleh ahli terkait atau Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Wakil Manajemen. Audit internal dilakukan dan ditetapkan secara berkala oleh Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dengan melibatkan auditor independen. Audit internal dilakukan sekurang-kurangnya 1 kali dalam 1 Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi dan/atau untuk pekerjaan konstruksi tahun jamak mengikuti peraturan perundangan yang berlaku.

d. Jadwal Inspeksi dan Audit

Memuat jadwal pelaksanaan inspeksi, patrol keselamatan konstruksi dan audit.

Contoh Jadwal Inspeksi dan Audit

No.	Kegiatan	PIC	Bulan			
			1	2	3	4
1	Inspeksi Keselamatan Konstruksi	Ahli K3/ Petugas K3	v	v	v	v
2	Patroli Keselamatan Konstruksi	N/A	v	v	v	v
3	Audit Internal	-			v	

Penanggung Jawab Keselamatan
Konstruksi

ttd

(Nama Lengkap)

[Contoh Matriks Pemantauan, Pengukuran, Analisis dan Evaluasi Kinerja]

Matriks Pemantauan, Pengukuran, Analisis dan Evaluasi Kinerja Keselamatan Konstruksi

No.	Aktivitas/ Kondisi Peralatan	Parameter Pantau/Ukur	Peraturan Terkait	Lokasi	Frekuensi	Penanggung Jawab	Prosedur/Instruksi Kerja
1.	Upaya pemantauan lingkungan	Kualitas udara ambien SO ₂ , NO ₂ , CO, HC, TSP	PP RI No.41/1999	Area proyek dan lapangan	1 tahun sekali selama tahap konstruksi	Petugas Keselamatan Konstruksi	[Isi nama dan nomor dokumen prosedur/IK]
		Intensitas kebisingan <85 dB	(Kepmenkes 1405/MENKES /SK/XI/2002)	Area genset	6 bulan sekali selama tahap konstruksi	Petugas Keselamatan Konstruksi	[Isi nama dan nomor dokumen prosedur/IK]
		dst.					
2.	dst.						

E.2 Tinjauan Manajemen

Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja terkait pelaksanaan tinjauan manajemen yang ditandatangani oleh ahli teknik terkait atau Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Wakil Manajemen. Prosedur dan/atau petunjuk kerja terkait pelaksanaan tinjauan manajemen memuat program yang bertujuan untuk meningkatkan kinerja keselamatan konstruksi. Tinjauan manajemen dilakukan sekurang-kurangnya berdasarkan hasil audit atau kecelakaan kerja pada pekerjaan konstruksi yang menyebabkan fatality.

[Contoh Risalah Rapat Tinjauan Manajemen]

RISALAH RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Hari/tanggal :
Waktu :
Tempat :
Peserta :

No.	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut	Target Waktu	Status	Penanggung Jawab

E.3 Peningkatan Kinerja Keselamatan Konstruksi

Memuat format tindakan perbaikan untuk pelaksanaan pekerjaan konstruksi pada kontrak tahun jamak. Penyedia Jasa memastikan program peningkatan kinerja keselamatan konstruksi berdasarkan hasil Tinjauan Manajemen ditindaklanjuti pada pekerjaan konstruksi yang akan datang.

[Contoh Tabel Peningkatan Kinerja Keselamatan Konstruksi]

No.	Uraian	Skala Penilaian				Catatan	Saran dan Tindak Lanjut
		A (100 – 80)	B (79 – 60)	C (59 – 40)	D (39 – 0)		
1.	Upaya Meningkatkan Kinerja	-	60	-	-	Ada upaya untuk meningkatkan kinerja, adanya bukti melaksanakan pelatihan terkait Keselamatan Konstruksi. Namun laporan mingguan tidak dapat disampaikan	Frekuensi pelatihan perlu ditingkatkan, karena masih terdapat tenaga kerja yang terkena penyakit akibat kerja dari laporan bulanan.
2.	Promosi	dst	dst	dst	dst	dst	dst

	Pekerja						
4.	Komunikasi SMKK	dst	dst	dst	dst	dst	dst

Keterangan:

1. Pemeriksa (auditor) memberikan penilaian terhadap 4 (empat) uraian pada tabel di atas.

SURAT JAMINAN PRODUK RANGKA ATAP BAJA RINGAN GIGASTEEL

Nomor : 090/SJP-BBU-MKT/VI/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Soebrata Onggowasito
Jabatan : Direktur
Perusahaan : PT. Baja Bahana Utama
Alamat : Green Lake City, Ruko Crown Blok K 26-27, Kel.Petir, Kec.Cipondoh,
Tangerang, Banten.
Telepon : (021) 22522853
Kontak Person/narahubung :
Nama : CV.SEGITIGA (DISTRIBUTOR)
No.Hp/WA : 085100620000

Menyatakan dan menjamin bahwa perusahaan kami memberikan jaminan dalam pengadaan Produk Rangka Atap Baja Ringan sesuai dengan kebutuhan dalam Daftar Kuantitas dan Harga (DKH), dan menyatakan :

1. Menjamin kualitas produk sesuai dengan spesifikasi teknis yang ditawarkan.

Rangka Atap Baja Ringan sesuai standar desain struktur :

Z95.075, Z75.075, CN75.075, CN65.075, B32.45

2. Memberi garansi produk minimal 10 tahun dan diberikan kepada Pengguna Jasa setelah pekerjaan penutup atap selesai dan administrasi terpenuhi 100%.

Surat Jaminan produk ini ditujukan untuk menjamin produk pada paket pekerjaan Rehabilitasi SD Negeri 2 Tegalomb Kec. Kalikajar Kab. Wonosobo, Kepada :

Nama Perusahaan : CV. CITRA MANDIRI UTAMA
Direktur : Ninik Triharyani
Alamat : Mirombo RT 05/01 Rojoimo Wonosobo.

Demikian surat pernyataan dibuat dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 14 Juni 2021.

Hormat kami,
Produsen GIGASTEEL
PT. Baja Bahana Utama


21744AJX255671320
Soebrata Onggowasito
Direktur



Kantor Pusat
Gedung SEGITIGA GIGASTEEL
Dusun Cilikan, Umbulmartani,
Ngemplak, Sleman, Jogjakarta

Kantor Cabang Magelang
Ruko Wates,
Jl. Urip Sumoharjo, No. 38, Magelang Utara
Kota Magelang
Telp. 085-100-620-000

GIGASTEEL

ATAP BAJA RINGAN PILIHAN

SURAT JAMINAN PRODUK RANGKA ATAP BAJA RINGAN GIGASTEEL

Nomor : SP.MGL04/VI/21

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nino Tirta, MBA.
Jabatan : Direktur
Perusahaan : CV. SEGITIGA
Alamat : Gedung SEGITIGA GIGASTEEL
Cilikan, Ngemplak, Sleman, Yogyakarta 55582
Telepon : (0274) 2861 978 / 0822 2737 3737
Alamat Email : cvsegitiga.mgl@gmail.com
Kontak Person/narahubung :
Nama : Dewi Nugroho, S.T
No.Hp/WA : 085100620000

Menyatakan dan menjamin bahwa perusahaan kami memberikan jaminan dalam pengadaan produk Rangka Atap Baja Ringan sesuai dengan kebutuhan dalam Daftar Kuantitas dan Harga (DKH), dan menyatakan :

1. Menjamin kualitas produk sesuai dengan spesifikasi teknis yang ditawarkan.

Rangka Atap Baja Ringan sesuai standar desain struktur :
Z95.075, Z75.075, CN75.075, CN65.075, B32.45

2. Memberi garansi produk minimal 10 tahun dan diberikan kepada Pengguna Jasa setelah pekerjaan penutup atap selesai dan administrasi terpenuhi 100%.

Surat Jaminan produk ini ditujukan untuk menjamin produk pada paket pekerjaan Rehabilitasi SD Negeri 2 Tegalombo Kec. Kalikajar Kab. Wonosobo, Kepada :

Nama Perusahaan : CV. CITRA MANDIRI UTAMA
Direktur : Ninik Triharyani
Alamat : Mirombo RT 05/01 Rojoimo Wonosobo.

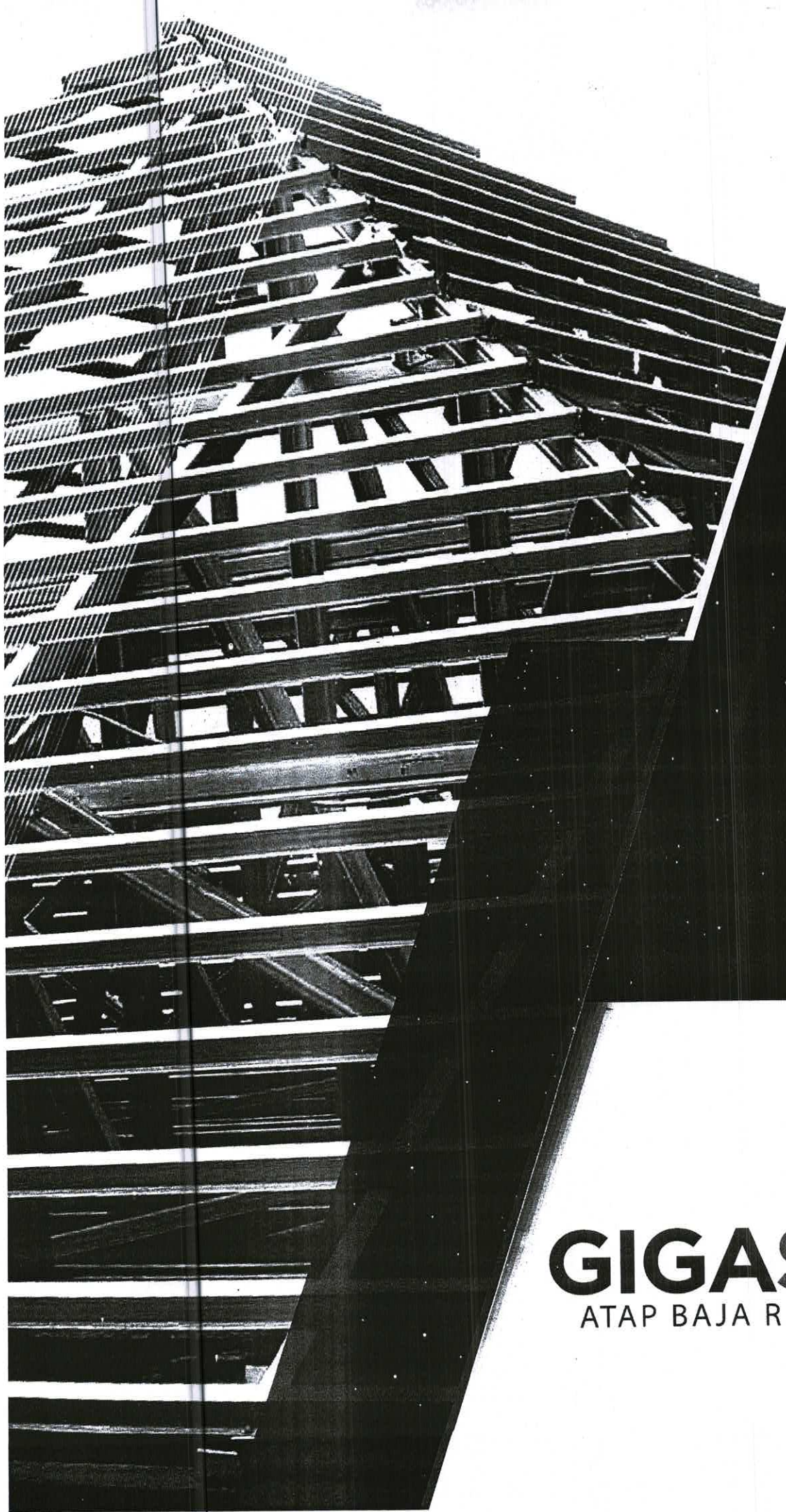
Demikian Surat Pernyataan dibuat dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Magelang, 14 Juni 2021

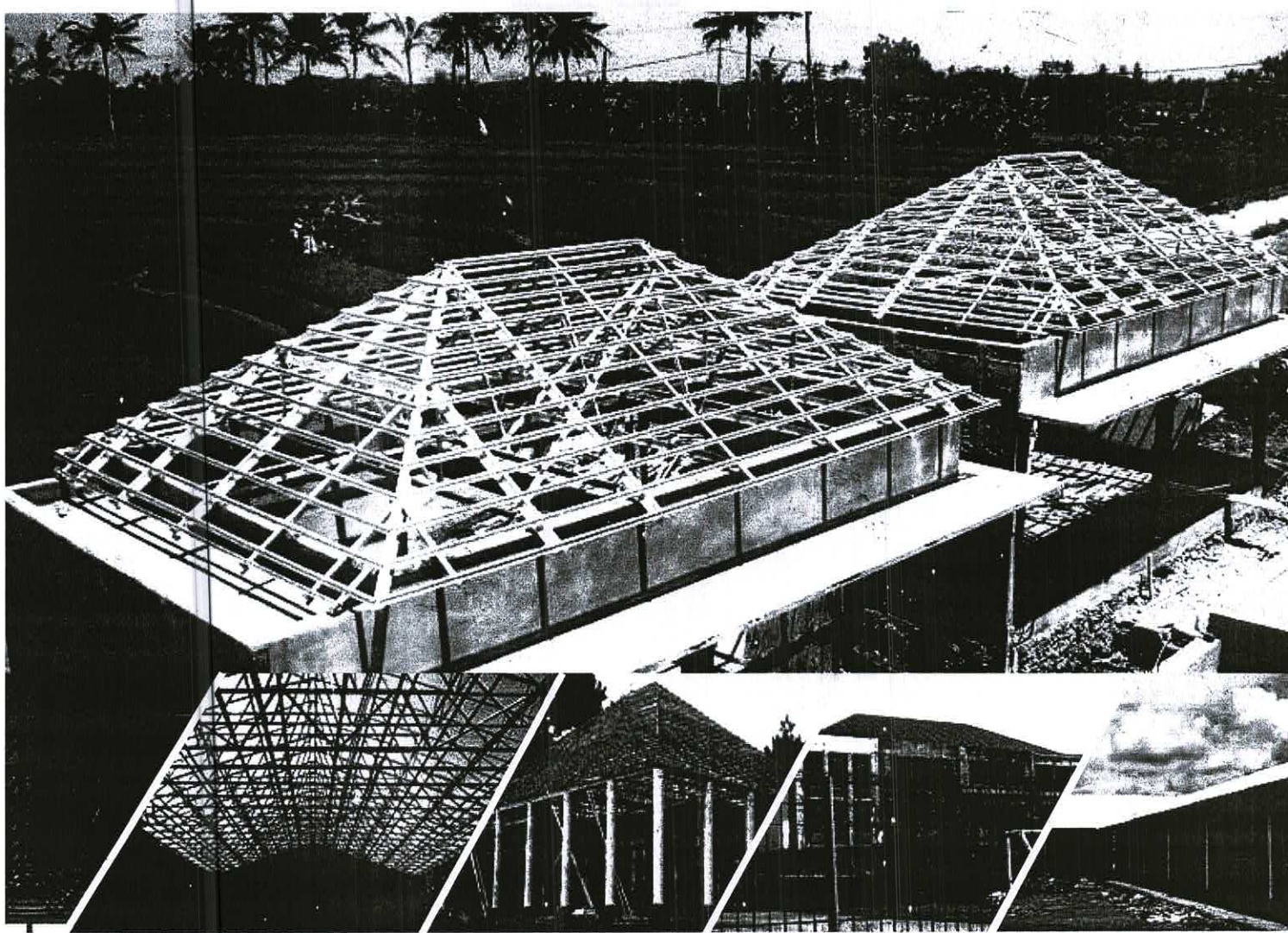
Hormat kami,
Distributor GIGASTEEL
CV. SEGITIGA

CV. SEGITIGA

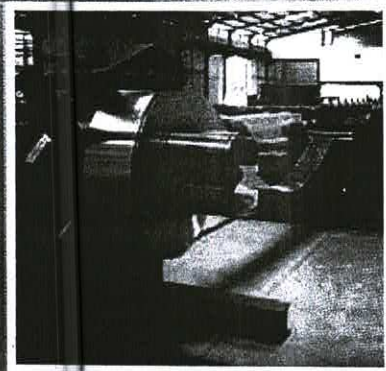
Nino Tirta, MBA
Direktur



GIGASTEEL
ATAP BAJA RINGAN PILIHAN



Jika jaminan mutu
dan keamanan
yang Anda cari



Apakah anda menyadari bahwa pada 100 m² atap dengan penutup atap genteng keramik terdapat beban kerja sebesar **SATU GAJAH AFRIKA** dengan beban seberat 5 ton?

Apakah anda akan asal memilih rangka atap baja ringan anda setelah mengetahui hal ini?

Pilihlah yang **TERBAIK** untuk melindungi milik anda yang **TERBAIK** juga.

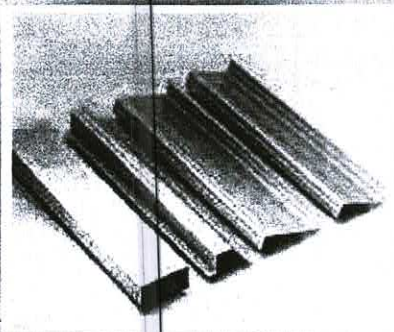
Bahan baku dan pengerjaan struktur rangka atap baja ringan Gigasteel memiliki keunggulan sebagai berikut:



Gigasteel memiliki jenis profil baja terlengkap

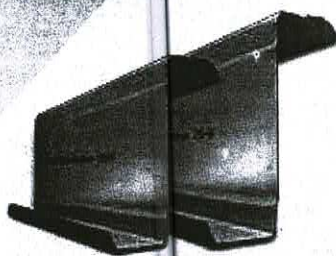
Dengan varian terlengkap dari profil Z, C, dan B.

Menghadirkan rangka atap yang KUAT dan EFISIEN.



Keunggulan Profil Z

Profil Z sebagai profil utama Rangka Atap Baja Ringan GIGASTEEL.



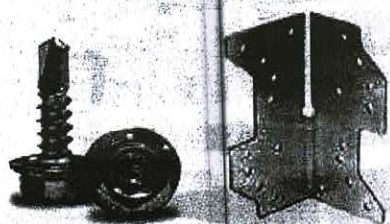
Setelah terpasang dalam sistem kuda-kuda, profil Z memiliki kestabilan yang sangat baik diantara bentuk profil lain. Hal ini disebabkan titik berat penampang profil tepat berada pada titik berat profil tersebut. Profil Z juga tidak memerlukan plat pengaku maupun potongan tambahan lain ketika akan dilakukan penyambungan.

Lapisan Anti Karat

Tersedia dua pilihan lapisan anti karat yaitu ALUMINIUM ZINC dan GALVANIS. Keduanya kami tawarkan sehingga konsumen dapat memilih sesuai kebutuhan yang diperlukan.

Gigagrip dan Self-Drilling Screw (SDS)

GIGAGRIP merupakan produk KONEKTOR/PENYAMBUNG khusus untuk aplikasi rangka atap baja ringan. GIGASTEEL juga memakai Screw yang sesuai dengan standar Internasional untuk stuktur Rangka Atap Baja Ringan.



Spesifikasi Bahan

Profil baja ringan Gigasteel terbuat dari baja mutu tinggi G550 - G570 yang memiliki spesifikasi dan kekuatan yang sangat baik.

Baja Mutu Tinggi G550

Memenuhi: ASTM, AS, JIS, SNI

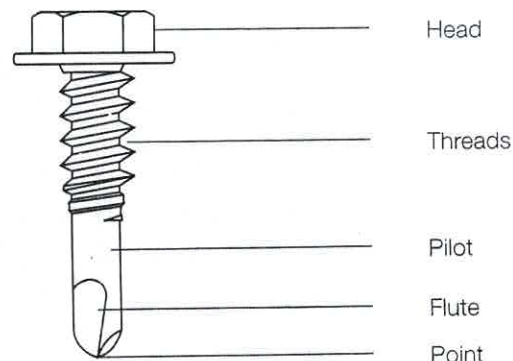
Kekuatan Leleh Minimum	550 - 560 MPa
Tegangan Tarik Minimum	550 - 570 MPa
Modulus Elastisitas	200.000 MPa
Modulus Geser	80.000 MPa

Lapisan Anti Karat

Aluminium Zinc	AZ100
Ketebalan Lapisan	100Gr/M ²
Hot Dip Zinc	Z220
Ketebalan Lapisan	220Gr/M ²

Self drilling screw HWH 10-16x16

Panjang (Tidak Termasuk Kepala Baut)	16 mm
Kepadatan alur	16 alur/inch
Diameter badan	
Dengan alur	4.80 mm
Tanpa alur	3.80 mm
Kekuatan Mekanikal	
Gaya geser 1 baut	5.1 kN
Gaya aksial	8.6 kN
Gaya Torsi	6.9 kN



Spesifikasi Profil Gigasteel

Profil Batang Utama (Top and Bottom Chord) memakai profil Z
Z 95.10 / Z 95.08 / Z 95.075 / Z 75.08 / Z 75.075

Profil Batang Web Memakai Profil C
CN 75.08 / CN 75.075 / CN 65.08
CN 65.075

Profil Reng Memakai Profil B (Batten)
B 32.45 / B 35.45

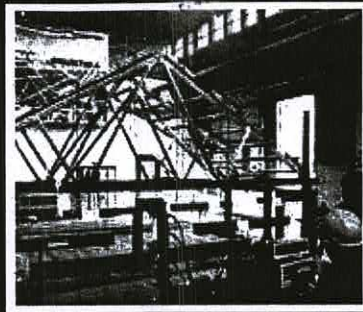
Pemakaian dan ketersediaan jenis profil tergantung dari lapisan anti karat dan hasil output program perhitungan.

UNGGUL TERATAS DI KELAS



Software Perhitungan

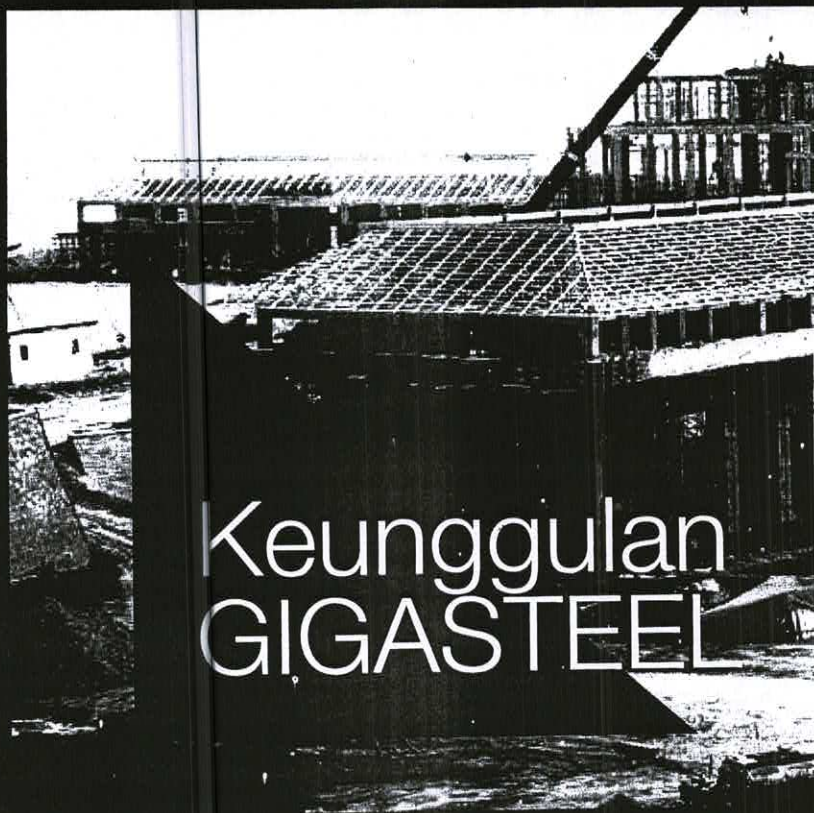
Perangkat perhitungan GIGASTEEL telah disertifikasi oleh HAKI dan ITB serta mampu memberikan perhitungan baik itu PROFIL C maupun PROFIL Z dengan hasil yang KUAT sekaligus EFISIEN.



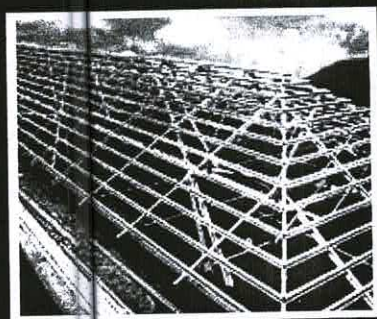
Tested & Proved

Semua produk GIGASTEEL memiliki sertifikasi terlengkap seperti:

SNI, Uji Skala Penuh, Uji ketebalan dan lapisan anti karat bahan, Uji sertifikasi software dan memiliki KARTU GARANSI RESMI.



Keunggulan GIGASTEEL



Prefabrikasi

Sistem prefabrikasi adalah opsi yang ditawarkan untuk memberikan kualitas prima pada kualitas sambungan dan proses perakitan kuda-kuda.

Standar Internasional

Bahan Baku dan pengerjaan struktur GIGASTEEL memenuhi standar internasional untuk bahan dan pembebanan.

Standar Bahan & Coating

AS/NZS	1397 - 2001
ASTM	A 1003/A 1003M-05
ASTM	A 792
ASTM	A 653
SNI	BJLS 07 - 2053 - 2006
SNI	BJLAS 4096 - 2007

Standar Screw

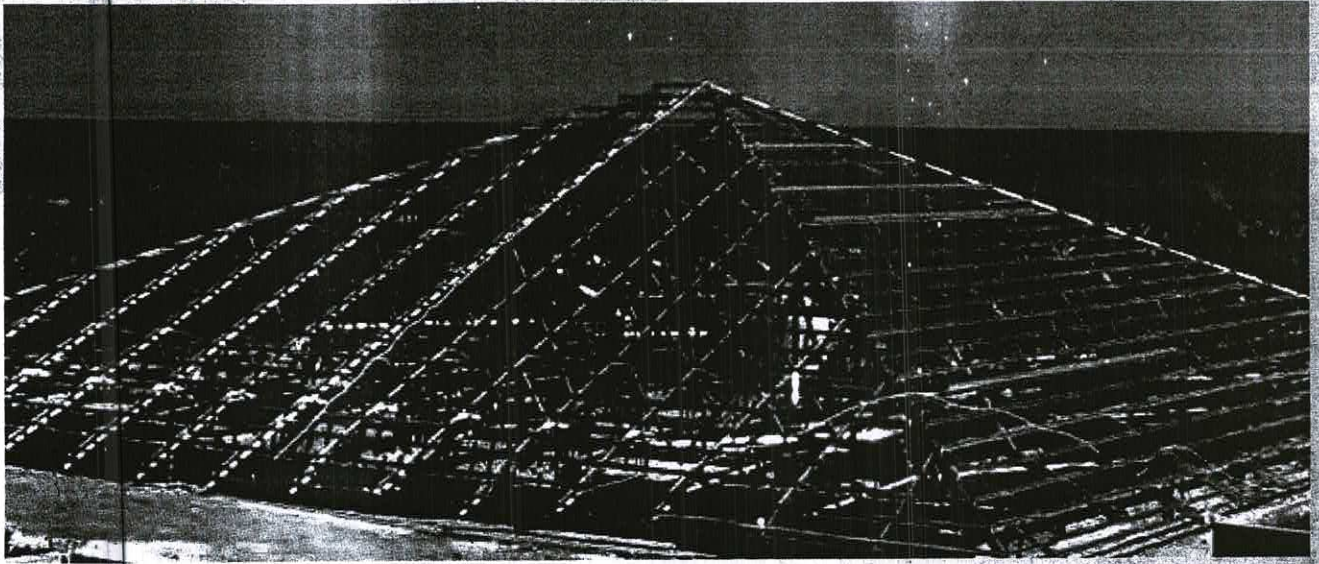
AS	3566.1-2002
AS	3566.2-2002

Standar Perhitungan Struktur

AS/NZS	4600-2005
--------	-----------

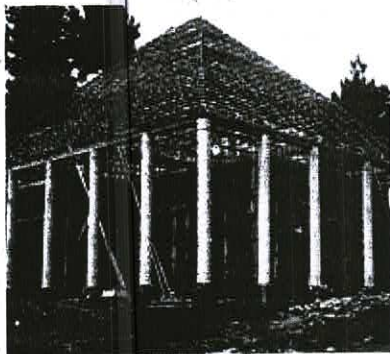
Standar Pembebanan

AS/NZS	1170.0-2002
AS/NZS	1170.1-2002
AS/NZS	1170.2-2002
SNI	1727:2013



Gedung

Nusa Tenggara Timur



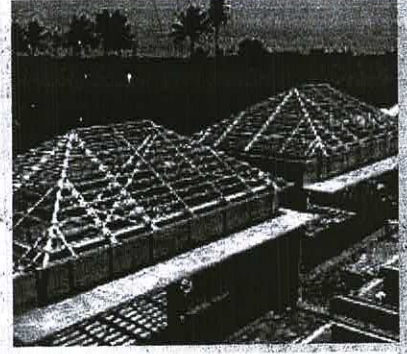
Rumah Pribadi

Bandung



Gudang

Bandung



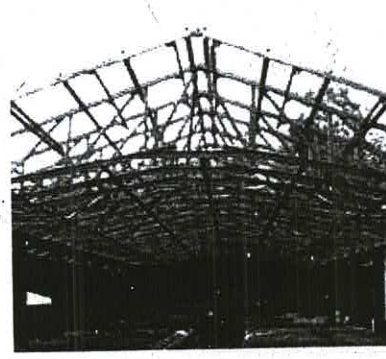
Villa

Bali



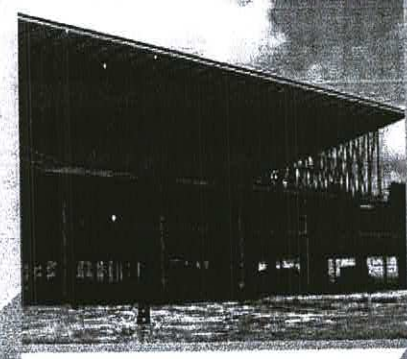
Atap Tribun

Manado



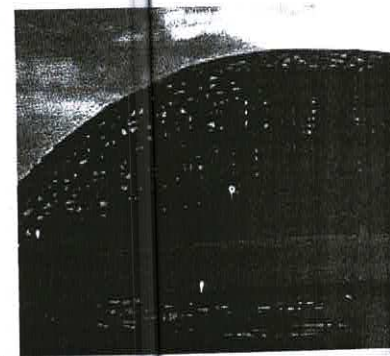
Pasar

Yogyakarta



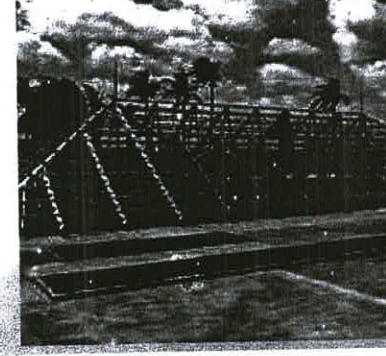
Rumah Sakit

Palembang



Gedung

Manado



Villa

Bali



Kota Baru Parahyangan

Bandung

memberikan
JAMINAN & MUTU
kepada seluruh konsumennya

Dalam setiap pengerjaannya rangka atap baja ringan Gigasteel telah menerapkan standar pengawasan mutu yang tinggi, mulai dari bahan baku, perencanaan dan pembuatan kuda-kuda hingga pemasangan konstruksi rangka atap baja ringan pada lokasi proyek. Rangkaian proses kerja tersebut semata-mata bertujuan untuk memberikan jaminan keamanan dan mutu kepada seluruh konsumennya.

SNI

TELAH TERSERTIFIKASI
HAKI

TELAH TERUJI DI
PUSKIM PU

Untuk info dan keterangan lebih lanjut kunjungi website kami
www.gigasteel.co.id

merk nasional
BAJA RINGAN MUTU TINGGI

Head Office



**Ruko Crown Blok K No. 26-27
Green Lake City, Cipondoh,
Tangerang 15147**



**Jl. Pojok, Blembem Kidul,
Harjobinangun, Pakem,
Sleman 55582**



**CALL CENTER
+62811 107 5588**



www.gigasteel.co.id



@gigasteel

SURAT JAMINAN PRODUK ONDULINE TILE

No: 003/NN/PTOI/VI/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Laij Lucie
Jabatan : Direktur
Perusahaan : PT. Onduline Indonesia
Alamat : Alam Sutera, Komplek Spectra Blok 23 C No 16-17, Jl. Jalur Sutera, RT.002/RW.006,
Panunggangan Tim., Kec. Pinang, Kota Tangerang, Banten 15143
Telepon : +62 21 29211490; +62 21 29211543; +62 21 29211544
Alamat Email : info@ondulineindonesia.com

Kontak Person/narahubung :

Nama : Afnita
NoHP/WA : +62 877-7470-0189

Menyatakan dan menjamin bahwa perusahaan kami memberikan jaminan dalam pengadaan produk Onduline Tile sesuai dengan kebutuhan dalam Daftar Kuantitas dan Harga (DKH), dan menyatakan :

1. Menjamin kualitas produk Onduline Tile sesuai dengan spesifikasi teknis yang ditawarkan.
2. Memberi garansi produk minimal 15 tahun dan diberikan kepada Pengguna Jasa setelah pekerjaan Pemasangan/Instalasi sesuai St indar dan ketentuan yang ditetapkan selesai.

Surat Jaminan Produk ini ditujukan untuk menjamin produk pada paket Pekerjaan **REHABILITASI SD NEGERI 2 TEGALOMBO - KECAMATAN KALIKAJAR, POKJA PEMILIHAN XXXI PADA DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA KABUPATEN WONOSOBO** kepada :

Nama Perusahaan : CV. CITRA MANDIRI UTAMA
Alamat : MIROMBO RT 05/01 ROJOIMO WONOSOBO

Demikian Surat Pernyataan dibuat dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 14 Juni 2021

Yang menyatakan,
PT. Onduline Indonesia



Laij Lucie
Direktur

No: 132/SD-BC/PTOI/06/2021

**Kepada YTH
POKJA PEMILIHAN XXXI PADA DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA KABUPATEN
WONOSOBO**

Pekerjaan: **REHABILITASI SD NEGERI 2 TEGALOMBO - KECAMATAN KALIKAJAR**

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Laij Lucie
Jabatan : Direktur
Nama Perusahaan : PT. Onduline Indonesia
Alamat : Komplek Spectra Blok 23C no. 16-17 Jl Jalur Sutera, Serpong, Tangerang
15325

Dengan ini menyatakan bahwa kami bersedia mendukung:

Nama : NINIK TRIHARYANI
Jabatan : DIREKTUR
Nama Perusahaan : CV. CITRA MANDIRI UTAMA
Alamat : Mirombo RT 05/01 Rojoimo Wonosobo

Untuk pengadaan material Bitumen Selulosa dengan produk Onduline Tile sesuai dengan schedule serta volume pekerjaan yang diperlukan dan disetujui pemberi tugas untuk melaksanakan pekerjaan:

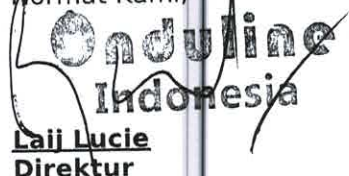
REHABILITASI SD NEGERI 2 TEGALOMBO - KECAMATAN KALIKAJAR

Surat Dukungan ini berlaku dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Pengadaan barang melalui distributor resmi kami (PT. Surya Graha Arthamas)
2. PT. Onduline Indonesia akan mengeluarkan **surat garansi produk 15 tahun** setelah pekerjaan selesai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku di PT Onduline Indonesia.
3. PT. Onduline Indonesia merekomendasikan untuk pemasangan produk dilakukan oleh distributor resmi kami (PT. Surya Graha Arthamas)
4. Penerima Surat Dukungan ini dianggap telah mengerti dan akan mengerjakan tata cara pemasangan produk - produk Onduline dengan baik dan benar sesuai ketentuan teknis yang telah di tentukan PT Onduline Indonesia.
5. Apabila tata cara pemasangan pada poin 4 (empat) tidak sesuai ketentuan yang berlaku, maka surat garansi produk tidak dapat diterbitkan.

Demikian Surat Dukungan ini kami buat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 14 Juni 2021
Hormat Kami,


**Onduline
Indonesia**
Laij Lucie
Direktur



AN ONDULINE GROUP COMPANY

PT. Onduline Indonesia

Komplek Spectra Blok 23C no. 16-17

Jl Jalur Sutera, Serpong, Tangerang 15143

Telp : +62 21 2921 1490 Fax : +62 21 2921 1545

www.onduline.co.id

Onduline®

Lightweight roofing systems

Tangerang, 1 Januari 2021

Kepada:

Bpk. Donny Silanu

PT. Surya Graha Arthamas

Jl. Raya Tajem Km.2 , Tajem Maguoharjo

Depok, Sleman - Yogyakarta 55000

Dengan hormat,

Bersama surat ini kami beritahukan bahwa kami, PT. Onduline Indonesia, menunjuk perusahaan dengan detail sebagai berikut:

Nama perusahaan : PT. Surya Graha Arthamas
Alamat : Jl. Raya Tajem Km.2 , Tajem Maguoharjo Depok, Sleman - Yogyakarta
Pemilik : Bpk. Donny Silanu

Sebagai distributor dari ONDULINE INDONESIA dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Wilayah pemasaran : Yogyakarta dan Sekitarnya.
2. Masa berlaku kedistributoran : 1 Januari 2021 hingga 31 Desember 2021.
3. Produk yang akan dipasarkan : ONDULINE, ONDUVILLA & ONDULINE TILE

Demikian surat ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat Kami,


Tatok Prijobodo
Director

AN ONDULINE GROUP
COMPANY

PT. Onduline Indonesia

Komplek Spectra Blok 23C No 16 17
Jalur Sutera, Alam Sutera
Serpong, Tangerang 15143
Indonesia

T. +62 202 11 490
F. +62 203 15 971

www.onduline.co.id



**BADAN PENGKAJIAN DAN PENERAPAN TEKNOLOGI
BALAI BESAR TEKNOLOGI KEKUATAN STRUKTUR
LEMBAGA SERTIFIKASI PRODUK**

Kawasan PUSPIPTEK, Gedung 220, Setu, Tangerang Selatan 15314, Banten, INDONESIA



172UB898

Rev.: 0

**SERTIFIKAT PRODUK
PRODUCT CERTIFICATE**

diberikan kepada / is awarded to:

ONDULINE BUILDING MATERIALS (M) SDN. BHD.

2715, Mukim 1, Tingkat Perusahaan Enam, Kawasan Perusahaan Perai,
13600 Perai, Pulau Pinang, Malaysia

untuk produk / for product:

**LEMBARAN BITUMEN BERGELOMBANG /
CORRUGATED BITUMEN SHEET**

merek / brand:

ONDULINE TILE

tipe & ukuran / type & size:

R / 2000 mm x 970 mm

dijual oleh / imported by:

PT ONDULINE INDONESIA

Jl. Jalur Sutera, Kompleks Spectra Kav. 23C No. 16-17, Alam Sutera,
Tangerang Selatan 15143, Indonesia

yang memenuhi persyaratan / which complies to the requirement:

**SNI 7711.1:2012, Spesifikasi dan metode uji produk
lembaran bitumen bergelombang**



Dr. Ir. Tjahjo Pranoto, M.Eng.

tanggal terbit / issue date:

25 Februari 2021 / February 25th, 2021

berlaku hingga / valid until:

24 Februari 2025 / February 24th, 2025

Keabsahan sertifikat ini berlaku selama perusahaan yang bersangkutan memenuhi ketentuan persyaratan sertifikat SNI dan peraturan perundang-undangan yang berlaku / This certificate will be valid as long as the company complies to the provisions of the SNI certification requirements and the applicable laws and regulations.

PT. SURYA GRAHA ARTHAMAS

Jl. Raya Tajem Km. 2 Tajem, Maguwoharjo, Depok, Sleman
Telp. 0274-4462472 Fax. 0274-4462508
Email : sgajogja@gmail.com

SURAT JAMINAN PRODUK ATAP BITUMEN SELULOSA

No : 153/B/SGA/VI/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Adi Bambang Setyawan
Jabatan : General Manager
Perusahaan : PT Surya Graha Arthamas
Alamat : Jl. Raya Tajem km. 2 Maguwoharjo Depok Sleman Yogyakarta
Telepon : 0274 - 4462472
Alamat email : sgajogja@gmail.com

Kontak Person / nara hubung

Nama : Adi Bambang Setyawan
No.HP/WA : 0822.2738.1636

Menyatakan dan menjamin bahwa perusahaan kami memberikan jaminan dalam pengadaan produk atap Bitumen Selulosa (Onduline Tile) sesuai dengan kebutuhan dalam Daftar Kuantitas dan Harga (DKH), dan menyatakan :

1. Menjamin kualitas produk sesuai dengan spesifikasi teknis yang ditawarkan
2. Memberi garansi produk minimal 15 (lima belas) tahun dan diberikan kepada Pengguna Jasa setelah pekerjaan penutup atap selesai.

Surat Jaminan produk ini ditujukan untuk menjamin produk pada paket pekerjaan **REHABILITASI SD NEGERI 2 TEGALOMBO KEC. KALIKAJAR**, kepada :

Nama Perusahaan : CV CITRA MANDIRI UTAMA
Alamat : Mirombo rt. 05/01 Rojoimo Wonosobo.

Demikian surat pernyataan dibuat dan dipergunakan sebagaimana mestinya .

Yogyakarta, 12 Juni 2021
PT Surya Graha Arthamas



Adi Bambang Setyawan
General Manager

Alderon®
INNOVATIVE BUILDING MATERIALS

Onduline

Onduvilla

CONWOOD
by duns



**CLOPEN
RACK**



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB) 1205000202703

Berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, Lembaga OSS menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan	: CV CITRA MANDIRI UTAMA
Alamat Kantor/Korespondensi	: Mirombo, Kel. Rojoimo, Kec. Wonosobo, Kab. Wonosobo, Prov. Jawa Tengah
NPWP	: 01.606.590.6-533.000
Nomor Telepon	: 0286324775
Nomor Fax	: -
Email	: cmu.citramandiri@gmail.com
Kode dan Nama KBLI	: Lihat Lampiran
Status Penanaman Modal	: PMDN

1. NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
2. NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan dan bukti pemenuhan laporan pertama kewajiban Laporan Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).
3. Lembaga OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.
4. Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha
5. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Diterbitkan tanggal : 20 Februari 2021
Perubahan ke-2 tanggal : 23 Februari 2021

Oleh : Badan Koordinasi Penanaman Modal



Dokumen ini diterbitkan melalui Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.

Dicetak tanggal : 23 Februari 2021



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

**NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
1205000202703**

No.	Kode KBLI	Nama KBLI
1	46638	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN
2	41019	KONSTRUKSI GEDUNG LAINNYA
3	41018	KONSTRUKSI GEDUNG TEMPAT HIBURAN DAN OLAHRAGA
4	42911	KONSTRUKSI BANGUNAN PRASARANA SUMBER DAYA AIR
5	41016	KONSTRUKSI GEDUNG PENDIDIKAN
6	41014	KONSTRUKSI GEDUNG PERBELANJAAN
7	42120	PEMASANGAN BANGUNAN PRAFABRIKASI UNTUK KONSTRUKSI JALAN DAN JALAN REL
8	42919	KONSTRUKSI BANGUNAN SIPIL LAINNYA YTDL
9	42220	PEMASANGAN BANGUNAN PRAFABRIKASI UNTUK KONSTRUKSI JARINGAN SALURAN IRIGASI, KOMUNIKASI DAN LIMBAH
10	42111	KONSTRUKSI JALAN RAYA
11	41015	KONSTRUKSI GEDUNG KESEHATAN
12	42112	KONSTRUKSI JEMBATAN DAN JALAN LAYANG
13	46511	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER
14	42211	KONSTRUKSI JARINGAN IRIGASI
15	42212	KONSTRUKSI BANGUNAN PENGOLAHAN, PENYALURAN DAN PENAMPUNGAN AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN DRAINASE
16	46530	PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN PERTANIAN
17	41012	KONSTRUKSI GEDUNG PERKANTORAN



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

18	41020	PEMASANGAN BANGUNAN PRAFABRIKASI UNTUK GEDUNG
19	42920	PEMASANGAN BANGUNAN PRAFABRIKASI UNTUK KONSTRUKSI BANGUNAN SIPIL LAINNYA

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini

Dicetak tanggal : 23 Februari 2021



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA (Izin Usaha Jasa Konstruksi)

Berdasarkan ketentuan Pasal 19 ayat (2) dan Pasal 32 Peraturan Pemerintah Nomor 24 tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, untuk dan atas nama Menteri, Pimpinan Lembaga, Gubernur, Bupati/Walikota, Lembaga OSS menerbitkan Izin Usaha Izin Usaha Jasa Konstruksi kepada:

Nama Perusahaan : CV CITRA MANDIRI UTAMA
Nomor Induk Berusaha : 1205000202703
Alamat Kantor /
Korespondensi : Mirombo, Kel. Rojoimo, Kec. Wonosobo, Kab. Wonosobo,
Prov. Jawa Tengah
Kode KBLI : Lihat Lampiran
Nama KBLI : Lihat Lampiran
Lokasi Usaha : Lihat Lampiran

Izin Usaha ini telah memenuhi komitmen dan berlaku efektif selama Pelaku Usaha menjalankan usaha dan/atau kegiatannya sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan.

Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tanggal Terbit Izin Usaha Proyek Pertama : 21 Februari 2021
Perubahan ke -2 Tanggal : 23 Februari 2021



No.	Pejabat Berwenang	Kegiatan Usaha	Lokasi Usaha
1	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41014 - KONSTRUKSI GEDUNG PERBELANJAAN Nomor Proyek: 202102-2011-4937-5599-413	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		
2	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41018 - KONSTRUKSI GEDUNG TEMPAT HIBURAN DAN OLAHRAGA Nomor Proyek: 202102-2011-4937-5597-140	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		
3	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41019 - KONSTRUKSI GEDUNG LAINNYA Nomor Proyek: 202102-2319-4633-3116-992	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		
4	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 42212 - KONSTRUKSI BANGUNAN PENGOLAHAN, PENYALURAN DAN PENAMPUNGAN AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN DRAINASE Nomor Proyek: 202102-2403-0418-0893-536	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		
5	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 42919 - KONSTRUKSI BANGUNAN SIPIL LAINNYA YTDL Nomor Proyek: 202102-2403-0847-1825-590	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		
6	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41012 - KONSTRUKSI GEDUNG PERKANTORAN Nomor Proyek: 202102-2403-1303-4245-690	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		
7	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 42911 - KONSTRUKSI BANGUNAN PRASARANA SUMBER DAYA AIR Nomor Proyek: 202102-2403-1737-8987-680	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		
8	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 42211 - KONSTRUKSI JARINGAN IRIGASI Nomor Proyek: 202102-2403-2110-9155-938	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		
9	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41016 - KONSTRUKSI GEDUNG PENDIDIKAN Nomor Proyek: 202102-2417-1831-5721-606	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		
10	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 42111 - KONSTRUKSI JALAN RAYA Nomor Proyek: 202102-2418-5822-6932-410	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : CV. CITRA MANDIRI UTAMA		



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

11	Bupati Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 42212 - KONSTRUKSI BANGUNAN PENGOLAHAN, PENYALURAN DAN PENAMPUNGAN AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN DRAINASE Nomor Proyek: 202102-2419-1639-5828-492	MIROMBO RT.005/001 Kel. Rojoimo Kec. Wonosobo Kab/Kota. Kab. Wonosobo Provinsi Jawa Tengah
Nama Usaha : CV.CITRA MANDIRI UTAMA			

Tanggal Terbit Izin Usaha Proyek Pertama : 21 Februari 2021

Perubahan ke -2 Tanggal : 23 Februari 2021





MURTINI, SH.

NOTARIS

Jl. Jend. Sudirman 192 Telp. (0271) 93555
SUKOHARJO

SK Menteri Kehakiman :
No. M - 74.HT.03.01 - TH 1989
Tgl. 21 - 6 - 1989

GROSSE

SALINAN

АКТА

Tanggal 2022

No. _____

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

3. berdagang sebagai agen dan/atau penyalur;
semuanya itu, baik untuk perusahaan sendiri maupun
atau dasar komisi untuk pihak lain.

4. mendirikan dan mengurus atau perusahaan perusahaan :

1. perindustrian,
2. pembojongan,
3. pengangkutan darat,
4. ekspedisi,
5. pergudangan.

d.1. mengolahakan dan mengairahkan usaha pembojongan

bangunan-bangunan dengan menelima, merencanakan
serta mengerjakan pekerjaan pembojongan gedung-
gedung, rumah-rumah, jembatan-jembatan, jembatan-
jembatan, pengairan dan lain-lain pekerjaan
pembojongan, yang meliputi :

2. mengolahakan usaha teknik sipil, termasuk juga
melaksanakan pekerjaan instalasi dan air (installation
work) dan elektro teknik,

e. menjalankan usaha-usaha dalam bidang jasa berupa
apapun juga, kecuali dalam bidang jasa hukum;

f. menjalankan usaha-usaha dalam bidang percetakan dan
penerbitan berupa apapun juga;

g. menjalankan usaha-usaha dalam bidang :

1. perikanan budidaya
2. perikanan dan
3. perikanan udang

h. menjalankan usaha-usaha dalam bidang wisata
Taliemulhara (Maltai).

i. menjalankan usaha-usaha dalam bidang wisata

j. menjalankan usaha-usaha dalam bidang wisata yang

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

adalah satu-satunya pemberi pinjaman yang bertanggung jawab penuh dengan segala kewajiban atas segala pinjaman, termasuk untuk membayar pokok dan bunga.

2. bahwa nama CHRISTINE ALIA SINTIA, lahir di Jakarta, Indonesia, adalah peserta kompromi ini. Dia hanya bertanggung jawab hingga awal agensi yang dimasukkannya dalam perjanjian.

3. Pasal 1. Nama dan alamat: 1. Nama: CHRISTINE ALIA SINTIA, lahir di Jakarta, Indonesia.

2. Alamat: Jl. ... No. ... RT. ... RW. ... Kelurahan ... Kecamatan ... Kota ... Provinsi ... Kode Pos ... 3. bahwa peserta kompromi ini adalah Direktur Utama PT ... yang telah diangkat dan diberhentikan oleh Rapat Umum Pemegang Saham PT ... 4. bahwa peserta kompromi ini adalah pemilik saham mayoritas PT ... 5. bahwa peserta kompromi ini adalah ...

6. bahwa peserta kompromi ini adalah ... 7. bahwa peserta kompromi ini adalah ...

8. bahwa peserta kompromi ini adalah ... 9. bahwa peserta kompromi ini adalah ... 10. bahwa peserta kompromi ini adalah ...

11. bahwa peserta kompromi ini adalah ... 12. bahwa peserta kompromi ini adalah ...

13. bahwa peserta kompromi ini adalah ... 14. bahwa peserta kompromi ini adalah ...

15. bahwa peserta kompromi ini adalah ... 16. bahwa peserta kompromi ini adalah ...

17. bahwa peserta kompromi ini adalah ... 18. bahwa peserta kompromi ini adalah ...

19. bahwa peserta kompromi ini adalah ... 20. bahwa peserta kompromi ini adalah ...

1. The first of the two main parts of the paper is devoted to a discussion of the general principles of the theory of the structure of the atom. The second part is devoted to a discussion of the specific properties of the atom.

The first part of the paper is devoted to a discussion of the general principles of the theory of the structure of the atom. The second part is devoted to a discussion of the specific properties of the atom.

The first part of the paper is devoted to a discussion of the general principles of the theory of the structure of the atom. The second part is devoted to a discussion of the specific properties of the atom.

1. The first part of the report deals with the general situation in the country. It mentions the fact that the country is a developing one and that the economy is still in a state of transition. It also mentions that the government is working to improve the living standards of the people.

2. The second part of the report deals with the economic situation. It mentions that the country has a growing economy and that the government is working to attract foreign investment. It also mentions that the government is working to improve the infrastructure of the country.

3. The third part of the report deals with the social situation. It mentions that the country has a high literacy rate and that the government is working to improve the health care system. It also mentions that the government is working to improve the education system.

4. The fourth part of the report deals with the political situation. It mentions that the country has a democratic government and that the government is working to improve the legal system. It also mentions that the government is working to improve the judicial system.

5. The fifth part of the report deals with the environmental situation. It mentions that the country has a rich natural resources and that the government is working to protect the environment. It also mentions that the government is working to improve the water supply system.

6. The sixth part of the report deals with the cultural situation. It mentions that the country has a rich cultural heritage and that the government is working to protect the cultural heritage. It also mentions that the government is working to improve the cultural sector.

7. The seventh part of the report deals with the international situation. It mentions that the country is a member of the United Nations and that the government is working to improve the international relations. It also mentions that the government is working to improve the diplomatic relations.

ABDULLAH ZAHRI S
NIP. 040 015 302



ARDHIAN WIEN TRISKA PUTRA, S.H., M.Kn.

S.K. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
Nomor AHU-431.AH.02.01 Tanggal 08 September tahun 2008

NOTARIS DI WONOSOBO

Kantor : Jl. Kyal Muntang No. 61 Wonosobo 56311
Telp. / Fax. (0286) 321480 HP. 0812 2942 1131



**SALINAN / TURUNAN
PERUBAHAN ANGGARAN DASAR
PERSEROAN KOMANDITER
" CV. CITRA MANDIRI UTAMA "**

146

25 FEBRUARI 2017

PERUBAHAN ANGGARAN DASAR
PERSEROAN KOMANDITER
"CV. CITRA MANDIRI UTAMA"

Nomor : 146

PADA HARI INI, KAMUS, TANGGAL 2 Maret 2017, AKTA MANDIRI UTAMA
LINDA HARIAN, DALAM BUKU JERIS TERSEBUT, UNTUK KEPERLUAN, ITU, DI
REPENTIRAN PENGADILAN NEGARI WONOSOBO, DENGAN AKTA, 46/Pend B-1/CV/2017

Pengadilan Negeri Wonosobo

Panitera

LESTIONO WARGITO, SH.MH
1991031003

- Pada hari ini, Sabtu, tanggal dua puluh lima Februari dua ribu tujuh belas (25-02-2017), Jam 09.20 WIB (sembilan lebih dua puluh menit--- Waktu Indonesia bagian Barat).-----

Menghadap kepada saya, **ARDHIAN WIEN TRISKA PUTRA**, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Wonosobo, dengan dihadir oleh para saksi yang saya, Notaris kenal dan yang nama-namanya akan disebutkan pada bagian akhir akta ini :-----

1. Nyonya **NINIK TRIHARYANI**, lahir di Blora pada tanggal dua-puluh dua April seribu sembilan ratus enam puluh sembilan----- (22-04-1969), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta, bertempat----- tinggal di Mirombo, Rukun Tetangga 005, Rukun Warga 001, ----- Kelurahan/Desa Rojoimo, Kecamatan Wonosobo, Kabupaten----- Wonosobo, pemegang Kartu Tanda Penduduk----- nomor : 3307096204690001;-----

- Menurut keterangannya dalam hal ini bertindak : -----

- untuk diri sendiri;-----
- berdasarkan surat kuasa dibawah tangan tertanggal dua puluh empat Februari dua ribu tujuh belas (24-02-2017), bermeterai----- cukup yang aslinya dijahitkan pada minuta akta ini, selaku----- kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan atas nama : -----

-Nyonya **CHRISTINE ALIM SETIANINGSIH**, lahir di----- Tuban pada tanggal empat belas Desember seribu sembilan-----

ERDIAN WIEN TRISKA PUTRA, SH, M.KA.
Notaris di Wonosobo

ratus tujuh puluh enam (14-12-1976), Warga Negara-----
Indonesia, Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Jalan----
Veteran nomor 7, Rukun Tetangga 002, Rukun Warga 003,-
Kelurahan/Desa Sendangharjo, Kecamatan Tuban,-----
Kabupaten Tuban, pemegang Kartu Tanda Penduduk-----
nomor : 3523165412760001;-----

2. Tuan **EKA MARDIYONO**, lahir di Boyolali pada tanggal dua puluh
sembilan Maret seribu sembilan ratus enam puluh tujuh-----
(29-03-1967), Warga Negara Indonesia, Petani/Pekebun, bertempat--
tinggal di Mirombo, Rukun Tetangga 005, Rukun Warga 001,-----
Kelurahan/Desa Rojoimo, Kecamatan Wonosobo, Kabupaten-----
Wonosobo, pemegang Kartu Tanda Penduduk-----
nomor : 3307092903670002;-----

- Para penghadap telah saya, Notaris kenal. -----
- Para penghadap baik untuk diri sendiri maupun didalam -----
kedudukannya tersebut, terlebih dahulu menerangkan dan -----
memberitahukan kepada saya, Notaris dan para saksi sebagai berikut :-
- bahwa dengan akta yang dibuat dihadapan MURTINI, Sarjana-----
Hukum, Notaris di Sukoharjo, tertanggal satu Agustus seribu-----
sembilan ratus sembilan puluh enam (01-08-1996) di bawah-----
Nomor : 5, telah berdiri sebuah perseroan komanditer yang-----
berusaha dengan memakai nama "**CV. CITRA MANDIRI UTAMA**"-----
berkedudukan di Wonosobo.-----
- bahwa anggaran dasar perseroan komanditer -----
"**CV. CITRA MANDIRI UTAMA**" tersebut telah didaftarkan-----
didalam daftar yang diperuntukan untuk itu di kantor kepaniteraan-----
Pengadilan Negeri Wonosobo tertanggal dua puluh tujuh Agustus -

ARDHAN WIEN TRISKA PUTRA, SH, M.KA.
Notaris di Wonosobo

seribu sembilan ratus sembilan puluh enam (27-08-1996), -----
Nomor :13/CV/1996.-----

- bahwa anggaran dasar perseroan komanditer -----
" CV. CITRA MANDIRI UTAMA" tersebut telah mengalami dua---
kali perubahan, yang masing-masing dibuat dengan akta tertanggal
tujuh belas April dua ribu sembilan (17-04-2009), dibawah-----
Nomor : 41, Akta perubahan Anggaran Dasar tersebut dibuat-----
dihadapan BUDIADI GUNAWAN, Sarjana Hukum, Notaris di-----
Wonosobo, dan Akta tertanggal lima Januari dua ribu enam belas---
(05-01-2016), dibawah Nomor : 45, Akta perubahan Anggaran Dasar
tersebut dibuat dihadapan Saya, Notaris di Wonosobo.-----
- bahwa berdasarkan Akta perubahan Anggaran Dasar yang terakhir -
yang bertindak sebagai pengurus didalam perseroan komanditer-----
"CV. CITRA MANDIRI UTAMA" tersebut adalah masing-masing--
sebagai berikut :-----

Bahwa Yang menjadi pesero pengurus dari perseroan ini ialah :-----
Nyonya **NINIK TRIHARYANI**, tersebut diatas dengan sebutan
Direktur perseroan, Sedangkan Nyonya **CHRISTINE ALIM**-----
SETIANINGSIH, tersebut diatas, yang menjadi Pesero-----
Komanditer.-----

- bahwa berdasarkan surat Kuasa pengunduran diri-----
Nyonya **CHRISTINE ALIM SETIANINGSIH**, tertanggal dua puluh-
empat Februari dua ribu tujuh belas (24-02-2017), pesero tersebut---
menyatakan keluar dari perseroan komanditer "CV. CITRA-----
MANDIRI UTAMA", yang berkedudukan di Wonosobo tersebut.---
- Dan tentang keluarnya tersebut masing-masing pesero telah-----

NOTARIUS WIEN TRIKHA PUTRA, SH. M.Kn.
Notaris di Wonosobo

- mengadakan perhitungan dan bertanggung jawab, sehingga satu-----
dengan lainnya sudah tidak mempunyai kewajiban dan/atau -----
tuntutan, sehingga satu dengan lainnya sudah saling memberikan ---
pembebasan sepenuh-penuhnya (*algehele acquit et decharge*).-----
- bahwa terhitung sejak tanggal penandatanganan akta ini penghadap-
Tuan **EKA MARDIYONO**, tersebut menyatakan masuk menjadi-----
pesero diam (Komanditer), menggantikan kedudukan-----
Nyonya **CHRISTINE ALIM SETIANINGSIH**.-----
- Sehubungan dengan hal-hal tersebut di atas, maka para penghadap---
untuk diri sendiri dan bertindak sebagaimana tersebut diatas -----
menerangkan bahwa mereka telah sama sepakat dan setuju untuk-----
mengadakan perubahan khusus Pasal 5, dari anggaran dasar perseroan
komanditer "**CV. CITRA MANDIRI UTAMA**" berkedudukan di-----
Wonosobo.-----
- Selanjutnya berbunyi sebagai berikut : -----
- A. Pasal 5 lama dihapuskan dan diganti dengan Pasal 5 baru yang -----
berbunyi sebagai berikut :-----
- Pasal 5 -----
1. Pesero Nyonya **NINIK TRIHARYANI**, tersebut di atas, adalah-----
satu-satunya pesero pengurus yang bertanggung jawab penuh-----
dengan segala harta kekayaan atas segala kewajiban, hutang dan---
beban perseroan.-----
 2. Pesero Tuan **EKA MARDIYONO**, tersebut diatas adalah pesero-----
komanditer dan oleh karenanya hanya bertanggung jawab hingga---
modal yang dimasukkannya dalam perseroan.-----

MARTINI MENTRISKA PUTRA, SH. M.H.
Notaris di Wonosobo

-Bahwa pasal-pasal lain yang tidak mengalami perubahan tetap -----
berlaku seperti yang dituangkan dalam akta pendirian perseroan-----
komanditer " **CV. CITRA MANDIRI UTAMA**", yang dibuat dihadapar
MURTINI, Sarjana Hukum, Notaris di Sukoharjo, dibawah Nomor : 5,--
tertanggal satu Agustus seribu sembilan ratus sembilan puluh enam ----
(01-08-1996).-----

- Para pihak dengan ini menyatakan menjamin akan kebenaran -----
identitas para pihak sesuai tanda pengenal beserta segala dokumen-----
dokumen yang disampaikan kepada saya, Notaris dan bertanggung---
jawab sepenuhnya atas hal tersebut.-----

- Akta ini diselesaikan jam 09.30 WIB (sembilan lebih tiga puluh menit
Waktu Indonesia bagianBarat).-----

----- **DEMIKIAN AKTA INI** -----

- Dibuat dan diselesaikan di Wonosobo, pada hari dan tanggal seperti--
tersebut pada bagian awal akta ini, dengan dihadiri oleh -----

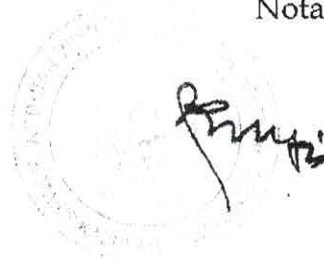
1. Tuan **MAHRUS SALIM**, Warga Negara Indonesia, lahir di Wonosobo---
pada tanggal tujuh belas Mei seribu sembilan ratus delapan puluh tiga---
(17-05-1983),- bertempat tinggal di Kalibeber, Rukun Tetangga 03, Rukun
Warga 06,Kecamatan Mojotengah, Kabupaten Wonosobo.-----

2. Tuan **MUHAMAD ARIF**, Warga Negara Indonesia, lahir di Wonosobo--
pada tanggal tujuh Juli seribu sembilan ratus sembilan puluh satu-----
(07-07-1991), bertempat tinggal di Mulyosari, Rukun Tetangga 002,-----
Rukun Warga 011, Kelurahan Jaraksari, Kecamatan Wonosobo,-----
Kabupaten Wonosobo.-----

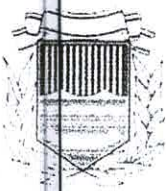
-Kedua-duanya pegawai kantor Notaris, sebagai saksi-saksi.-----

- Setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris kepada para penghadap-
dan para saksi, maka segera akta ini ditanda tangani oleh para -----
penghadap, para saksi dan saya, Notaris. -----
- Dilangsungkan dengan tanpa perubahan.-----
- Asli Akta ini telah ditandatangani dengan sempurna.-----
- Diberikan sebagai SALINAN yang sama bunyinya.-----

Notaris



ARDHIAN WIEN TRISKA PUTRA,SH,M.Kn



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU

Jl. Kartini No. 11 Wonosobo, Kode Pos 56311
Telp. (0286) 321059 Fax. (0286) 321059

IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI NASIONAL

Nomor : 1-3307-2-00204-021127

Nama Badan Usaha : **CITRA MANDIRI UTAMA, CV**
Alamat Kantor Badan Usaha
Jalan, Nomor : Mirombo
RT/RW : 005/001
Desa/Kelurahan : Rojoimo
Kecamatan : Wonosobo
Kabupaten : WONOSOBO Kode Pos : 56316
Provinsi : JAWA TENGAH
Nomor Telepon : 0286-3224775 No. Fax : ---

Nama Penanggungjawab Utama Badan Usaha

Direktur Utama : **NINIK TRI HARYANI**

NPWP Badan Usaha : 01.606.590.6-533.000

Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK) Nasional ini berlaku untuk melakukan kegiatan usaha jasa konstruksi di Seluruh Wilayah Republik Indonesia.

Nama Penanggung jawab Teknis : MUHAMMAD IRFAD KURNIAWAN, ST

No. Kartu PJT-BU : 3307111606790006-0062-224141

Klasifikasi/ Kualifikasi : *(tertera di lembar belakang IUJK-Nasional)*

Berlaku sampai dengan : **12 April 2022**

Dikeluarkan di Wonosobo
Pada tanggal 16 Mei 2019

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN WONOSOBO**



Nama Badan Usaha : CITRA MANDIRI UTAMA, CV

Nomor IUK-Nasional : 1-3307-2-00204-021127

Jenis Usaha : Jasa Pelaksana Konstruksi

NO.	K L A S I F I K A S I		SUB KUALIFIKASI	KEMAMPUAN DASAR	
	KODE SUBKLASIFIKASI	SUBKLASIFIKASI		TAHUN	Nilai (Juta Rp)
1.	BG004	Jasa Pelaksana untuk Konstruksi Bangunan Komersial	K3	---	---
2.	BG007	Jasa Pelaksana untuk Konstruksi Bangunan Pendidikan	K1	---	---
3.	BG009	Jasa Pelaksana untuk Konstruksi Bangunan Gedung Lainnya	K1	2016	1.764,116
4.	SI001	Jasa Pelaksana untuk Konstruksi Saluran Air, Pelabuhan, Dam, dan Prasarana Sumber Daya Air Lainnya	K2	---	---
5.	SI003	Jasa Pelaksana untuk Konstruksi Jalan Raya (Kecuali Jalan Layang), Jalan, Rel Kereta Api, dan Landas Pacu Bandara	K3	---	---
6.	SI004	Jasa Pelaksana Konstruksi Pekerjaan Jembatan, Jalan Layang, Terowongan dan Subways	K1	---	---
7.	SI008	Jasa Pelaksana untuk Konstruksi Perpipaan Air Minum Lokal	K1	---	---
8.	---	---	---	---	---
9.	---	---	---	---	---
10.	---	---	---	---	---



NPWP : 01.606.590.6-533.000
CV CITRA MANDIRI UTAMA

MIROMBO RT 05 RW 01
KEL. ROJOIMO KEC. WONOSOBO
KAB. WONOSOBO

KPP PRATAMA TEMANGGUNG



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KANTOR WILAYAH DJP JAWA TENGAH II

KPP PRATAMA TEMANGGUNG

KP2KP WONOSOBO

JL. BHAYANGKARA NO. 8, WONOSOBO

TELEPON (0286) 321121 FAKSIMILE (0286) SITUS www.pajak.go.id

LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200

EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK
S-00836/WPJ.10/KP1103/2011

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1)/Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 73/PMK/2012, dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nomor Pokok Wajib Pajak : 01.606.590.6-533.000
2. Nama : CV CITRA MANDIRI UTAMA
3. Klasifikasi Lapangan Usaha : 51100 - PERDAGANGAN BESAR BERDASARKAN
BALAS JASA (FEE) ATAU KONTRAK
4. Alamat : MIROMBO RT 05 RW 01
KEL. ROJOIMO KEC. WONOSOBO
WONOSOBO - JAWA TENGAH
5. Merk Dagang/Usaha : -
6. Kewajiban Pajak : ☒ PPN ☐ PPnBM

Telah dikukuhkan sebagai Pengusaha Kena Pajak terhitung sejak 02 Februari 2011.

Wonosobo, 01 Februari 2016

a.n. Kepala Kantor

Kepala KP2KP,

[Signature]
KAPALAN
KANTOR PELAYANAN
INFORMASI DAN
KONSULTASI
KEPILAJARAN
WONOSOBO

SUTARKO

NIP.196103161982101001



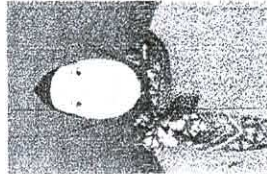
SERTIFIKAT BADAN USAHA JASA PELAKSANA KONSTRUKSI

Berdasarkan Undang - Undang No. 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi menetapkan bahwa :

Nama Badan Usaha	: CITRA MANDIRI UTAMA, CV	Kode Pos	: 56316
Nama Pimpinan / PJBU	: Ninik Tri Haryani	Fax	:
Alamat Badan Usaha	: Mirombo RT. 005/001 Rojoimo Wonosobo		
Kabupaten / Kota	: Kab. Wonosobo		
Provinsi	: Jawa Tengah		
No. Telepon	: 0286-3224775		
E-mail	: cmu.citramandiri@gmail.com		
NPWP	: 01.606.590.6-533.000		
Jenis Usaha	: Jasa Pelaksana Konstruksi		
Sifat Usaha	: Umum		
Kekayaan Bersih	: Rp. 500.000.000		

No Registrasi : 0 - 3307 - 06 - 002 - 1 - 11 - 021127

Dinyatakan memiliki kemampuan dengan klasifikasi dan kualifikasi sebagaimana yang tercantum dalam sertifikat ini.
Sertifikat ini diterbitkan pertama pada tanggal 2 Mei 2018 berlaku sampai dengan tanggal 1 Mei 2021 dengan kewajiban registrasi ulang tahun ke-2 paling lambat tanggal 1 November 2019 dan registrasi ulang tahun ke-3 paling lambat tanggal 1 November 2020.



Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 4 Juni 2019
Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi Provinsi Jawa Tengah
Badan Pelaksana

Ir. DF Witjaksono HR, Dipl.HE
Manajer Eksekutif

Keterangan:
QRCode dan Data yang tertera dalam SBU ini dapat diverifikasi melalui
Aplikasi LPJK Certificate Scanner

**RINCIAN KLASIFIKASI DAN KUALIFIKASI
BADAN USAHAJASA PELAKSANA KONSTRUKSI**

Nama Badan Usaha : **CITRA MANDIRI UTAMA, CV**

Klasifikasi Bidang Usaha : **Bangunan Gedung**

Kualifikasi Bidang Usaha : **Kecil**

Anggota Asosiasi : **GAPENSI**

No	Subkualifikasi	Kode Subklasifikasi	Subklasifikasi	Kemampuan Dasar	
				Tahun	Nilai (juta Rp)
1	K3	BG004	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Komersial	-	-
2	K1	BG007	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Pendidikan	-	-
3	K1	BG009	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Gedung Lainnya	-	-



Mulyono Hadipranoto.MBA
KETUA UMUM



Nama NINIK TRIHARTYANI
Tempat/Tgl Lahir RI ORA, 22-04-1960
Jenis Kelamin PT (PEREMPUAN)
Agama MIS (OMBO)
RT/RW 005/001
Kel/Desa PLOJOJO
Kecamatan WONOSOBO
Agama ISLAM
Status Pernikahan KAWIN
Pekerjaan WISATAWASTA
Kewarganegaraan WNI
Berlaku Hingga 22-04-2012

Gol Darah A



WONOSOBO
10-09-2012

[Signature]

PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN WONOSOBO

NIL : 3307042803670002

Nama : IKA MARDYONO
Tanggal Lahir : 05/01/2000
Jenis Kelamin : Perempuan
Golongan Darah : B
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : Kawin
Pekerjaan : Petani
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : 29-09-2017



WONOSOBO
10-08-2012

St
12

Penyampaian SPT Elektronik
© Direktorat Jenderal Pajak

Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : CITRA MANDIRI UTAMA
NPWP : 01.606.590.6-533.000

Tahun Pajak : 2020

Masa Pajak : 01-12

Jenis SPT : SPT Tahunan PPh Badan Rupiah

Pembetulan ke : 0

Status SPT :Nihil

Nominal : 0

Tanggal Penyampaian : 23/02/2021

Nomor Tanda Terima Elektronik : 55906206481211023722

Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.

djp

CITRA MANDIRI UTAMA

KSWP

Petunjuk Pengisian

- Modul Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP) digunakan untuk pengecekan status wajib pajak
- Modul Surat Keterangan Fiskal (SKF) digunakan untuk melakukan permohonan Surat Keterangan Fiskal
- Modul SKD SPDN digunakan untuk melakukan permohonan Surat Keterangan Domisili untuk Wajib Pajak Dalam Negeri
- Modul Surat Keterangan PP 23 digunakan untuk permohonan Surat Keterangan Masuk dalam skema PP 23
- Modul SKJLN digunakan untuk permohonan Surat Keterangan Jasa Luar Negeri
- Modul Fasilitas PPh Pasal 21 DTP (PMK 9 2021) digunakan untuk permohonan Fasilitas PPh Pasal 21 DTP sesuai PMK 9 Tahun 2021
- Modul Fasilitas Pengurang PPh Pasal 25 (PMK 9 2021) digunakan untuk permohonan Fasilitas PPh Pasal 25 sesuai PMK 9 Tahun 2021

PROFIL WAJIB PAJAK

NPWP

016065906533000

NAMA WP

CITRA MANDIRI UTAMA

ALAMAT

DSN MIROMBO - KAB. WONOSOBO

PROFIL PEMENUHAN KEWAJIBAN SAYA

Untuk Keperluan

Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP)

NO	VARIABEL	STATUS	KETERANGAN
1	NPWP	Valid	
2	SPT Tahunan PPh dua tahun terakhir	Valid	



Pajak Kita, Untuk Kita

Halo, CITRA MANDIRI UTAMA

- PRANALA
- Kementerian Keuangan
- APBN Kita
- Edukasi Pajak
- Reformasi Perpajakan
- Prasyarat
- Hubungi Kami
- Kritik & Saran



Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190
Telp: (+62) 21 - 525 0208

Ikuti Kami

@DITJENPAJAKRI



Copyright © Direktorat Jenderal Pajak.



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, UKM

Jalan Tumenggung Jogonegoro No.26 (0286)321024
Faksimili (0286)321024 Website :disdagkopukm.wonosobo.go.id

Kode Pos. 56314

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 050/071/PPK/PSR/2018

Tang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUPRAYITNO, SH, MM**
Jabatan : Kepala Bidang Pasar, Dinas Perdagangan, Koperasi
Kab. Wonosobo,
Alamat SKPD : Jalan T. Jogonegoro No. 26 Wonosobo.

selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Pembuat Komitmen;**

berdasarkan Surat Perjanjian Nomor: 050/067/PPK/PSR/2018 tanggal 16 Juli 2019
sekarang ini memerintahkan :

Nama : **NINIK TRIHARYANI**
Jabatan : Direktur
Nama Perusahaan : **CV. CITRA MANDIRI UTAMA**
Alamat Perusahaan : Mirombo Rt. 005 Rw. 001 Rojoimo Wonosobo.

selanjutnya disebut sebagai **Penyedia;**

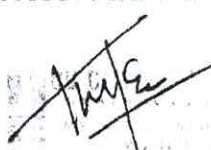
segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan
sebagai berikut :

Nama pekerjaan : Pembangunan Pasar Hewan Sapuran (DAK)
Tanggal mulai kerja : 16 Juli 2019
Syarat-syarat pekerjaan : Sesuai dengan persyaratan dan ketentuan kontrak,
Waktu penyelesaian : Selama 120 (Seratus dua puluh)hari kalender, dan
pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal
13 November 2019,

: Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan denda keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari sisa biaya bagian kontrak yang belum dikerjakan, apabila kontrak terdiri atas bagian pekerjaan yang dinilai terpisah dan bukan merupakan kesatuan sistem, serta hasil pekerjaan tersebut telah diterima oleh PPK.

Menerima dan menyetujui

Untuk dan atas nama
PT. CITRA MANDIRI UTAMA


NINIK TRIHARYANI

Direktur

Wonosobo, 16 juli 2019

Untuk dan atas nama
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN



SUPRAYITNO,SH,MM

NIP. 19660617 198603 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Jalan Tumenggung Jogonegoro No. 26 Wonosobo
Telp. (0286) 321024, Faximili (0286) 321024, Website : disdagkopukm.wonosobo.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA PERTAMA PEKERJAAN

Nomor : 050/307/PPK/PSR/2019

Pada hari ini Selasa tanggal Dua Puluh Sembilan bulan Oktober Tahun Dua Ribu Sembilan Belas kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **SUPRAYITNO, SH**
NIP. : 19660617 198603 1 005
Jabatan : Kepala Bidang Pasar , Dinas Perdagangan , Koperasi , Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Wonosobo
Alamat : Jalan Tumenggung Jogonegoro No. 26 Wonosobo

Menjalankan jabatannya dan oleh karena itu dalam hal ini bertindak berdasarkan Surat Keputusan Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Kabupaten Wonosobo ,selanjutnya disebut PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK)

2. Nama : **NINIK TRIHARYANI**
Jabatan : Direktur CV. CITRA MANDIRI UTAMA
Alamat : Mirombo RT.005 RW.001 Rojoimo Wonosobo

Menjalankan jabatannya tersel ut dan oleh karena itu dalam hal ini bertindak berdasarkan Akta pendirian Perusahaan No.3 tanggal 1 Agustus 1998 , Notaris Murtini, SH , selanjutnya disebut Penyedia Barang/Jasa atau PENYEDIA JASA

Kedua Belah Pihak berdasarkan :

- 1 Surat Perjanjian Nomor : 050/070/PPK/PSR/2019 tanggal 16 Juli 2019
- 2 Surat Perintah Mulai Kerja Nomor : 050/071/PPK/PSR/2019 tanggal 16 Juli 2019
- 3 Amandemen I Dokumen Kontrak Nomor : 050/099/PPK/PSR/2019 tanggal 26 Juli 2019
- 4 Berita Acara Opname Hasil Pekerjaan Nomor : 050/304/PPK/PSR/2019 tanggal 28 Oktober 2019

Dengan ini menyatakan sepakat melakukan SERAH TERIMA PEKERJAAN PERTAMA dengan ketentuan sebagai berikut :

PASAL 1

PENYEDIA JASA menyerahkan kepada PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK) untuk PERTAMA kalinya pekerjaan yang telah selesai dikerjakan yaitu :

1. Kegiatan : Pembangunan Pasar Daerah Wonosobo (DAK)
2. Pekerjaan : Pembangunan Pasar Hewan Sapuran
3. Lokasi : Kabupaten Wonosobo
4. Nilai Kontrak : Rp 1.390.000.000,00
Terbilang : Satu Milyar Tiga Ratus Sembilan Puluh Juta Rupiah

PASAL 2

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK) menyatakan telah menerima dengan baik pekerjaan tersebut di atas dan sejak berita acara ini ditandatangani maka jangka waktu masa pemeliharaan selama 180 (Seratus Delapan Puluh) Hari Kalender dinyatakan terhitung mulai tanggal 29 Oktober 2019 dan menyerahkan untuk kedua kalinya paling cepat tanggal 26 April 2020.

PASAL 3

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 6 (enam), satu lembar bermaterai dipegang oleh **PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK)** dan satu lembar bermaterai dipegang oleh **PENYEDIA JASA**, yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama dan selainnya salinan.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani di Wonosobo pada hari, tanggal, bulan dan tahun tersebut di atas untuk dipergunakan seperlunya.

Kepala Bidang Pasar Dinas Perdagangan, Koperasi,
Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Wonosobo

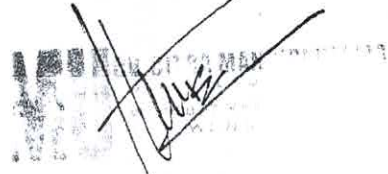
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK)



SUPRAYITNO, SH
NIP. 19660617 198603 1 005

Penyedia Jasa

CV. CITRA MANDIRI UTAMA



NINIK TRIHARYANI
Direktur

BANK JATENG CABANG WONOSOBO

** SALINAN STATEMENT **

Cabang : 023 OCSR023001 W023CS5

5/07/2021 10:59:47

Laporan History Transaksi Rekening

Rekening..... 1023030101

Alamat Nasabah..... MIROMBO RT5 RW1 ROJOIMO WSB

Nama Nasabah..... CITRA MANDIRI UTAMA CV

DIR= NINIK TRIHARYANI

Nomor Nasabah..... 00710448

WONOSOBO

Halaman : 0001

Tanggal	Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
05/07/2021	1023030101	0,00	0,00

REKASAL

05 JUL 2021



